

# Aannemingsvoorwaarden HSE

## Documentssamenvatting

### Doelstelling:

In dit document worden de algemene eisen op het gebied van gezondheid, veiligheid en milieu (HSE) uiteengezet die door RWE Renewables (de WERKGEVER) worden opgelegd aan de CONTRACTOR en de bijbehorende WERKZAAMHEDEN. De CONTRACTOR voert zijn activiteiten uit om ervoor te zorgen dat de WERKZAAMHEDEN veilig worden opgeleverd, in overeenstemming met het bestek, de eigen interne vereisten van de CONTRACTOR, de toepasselijke wet- en regelgeving, voorschriften, richtlijnen, normen, handreikingen en goede bedrijfspraktijken. De omvang van de HSE-inspanningen en -maatregelen van de CONTRACTOR om aan deze minimumvereisten te voldoen, is gebaseerd op een afweging van de complexiteit van de WERKZAAMHEDEN en het bijbehorende risicoprofiel.

Wanneer enig of enige WERKZAAMHEDEN worden uitbesteed of goederen of diensten door de CONTRACTOR worden ingekocht, blijft de CONTRACTOR aansprakelijk voor naleving van de bepalingen van dit document door elke ONDERAANNEMER onder zijn zeggenschap. De CONTRACTOR is verantwoordelijk voor het naleven van deze HSE-aannemingsvoorwaarden van de WERKGEVER door zijn ONDERAANNEMERS.

Voor alle duidelijkheid: de vereisten van deze Bijlage laten andere inspectierechten krachtens en in verband met de OVEREENKOMST onverlet.

Dit document is van toepassing vanaf de gunning van de opdracht tot het einde van de opdracht, inclusief herstel van alle defecten, ongeacht andere bepalingen elders in de OVEREENKOMST.

### Reikwijdte

Dit document is van toepassing op alle functies van RWE Renewables-bedrijven zoals hierboven aangegeven. Dit document wordt gebruikt door nader aangeduide werkmaatschappijen van RWE Renewables en hun geassocieerde landeneenheden/regio's (of projecten). Zij kunnen het via specifieke documenten aanvullen of nader invullen. De wettelijke en organisatorische verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor de verspreiding en implementatie van dit document en eventueel noodzakelijk geachte aanvullende informatie ligt bij de organisatieonderdelen of bij de respectievelijke bedrijven.

Dit document is bedoeld om te worden verstrekt aan externe organisaties als onderdeel van de OVEREENKOMST. Dit document moet dan ook worden gebruikt bij de inschakeling van externe diensten en is van toepassing op de externe partijen aan wie het wordt uitgegeven. De toepasbaarheid kan echter variëren, b.v. in het geval van werk geïdentificeerd als 'laag risico' - Zie RD341-01-A02 'Toepasselijkheid van de aannemingsvoorwaarden HSE voor WERKZAAMHEDEN beoordeeld als laag risico'

## Goedkeuring

<b>Eigenaar</b> Functie: HSE Manager Contract and Contractor Management (OFF)	<b>Conformiteitscontrole</b> Functie: HSE Performance and Governance (OPEA)	<b>Definitieve goedkeuring</b> Functie: HSE N-1 (OPEA en OFF)	<b>Opmerkingen m.b.t. goedkeuring:</b>
--	---	---	--

## Hoe dit document te lezen

Specifieke term	Uitleg
Verplicht / "moet/dient"	Verplichte inhoud moet door elke medewerker worden opgevolgd of toegepast binnen de gedefinieerde reikwijdte of het toepassingsgebied. Over het algemeen is alle inhoud verplicht, tenzij expliciet anders wordt vermeld. Verplichte delen van de inhoud zijn te herkennen aan de term "moeten/dienen", maar elke zin in dit document zonder een specifiek werkwoord zoals "mag" of "kan" is een verplichte vereiste; zo is "Het onderzoeksteam documenteert de onderzoeksresultaten in de vorm van een rapport." verplicht, zelfs zonder dat het woord "moet" of "dient" in de zin wordt gebruikt.
Advies / "zou moeten"	Adviserende inhoud geeft de standaardmanier aan waarop iets zou moeten worden uitgevoerd binnen de gedefinieerde reikwijdte of het toepassingsgebied. Er kunnen echter afwijkingen zijn als deze kunnen worden gerechtvaardigd (bijv. verboden krachtens lokale wetgeving, samenvallende procedure). Adviserende delen van regelingen moeten expliciet als zodanig worden aangeduid. Naar adviserende delen van inhoud wordt verwezen met "zou moeten".
Aanbevolen / "kan"	Aanbevolen inhoud is optioneel en geeft een best practice aan of aanvullende uitleg in het kader van regelgeving. Aanbevolen delen van inhoud worden aangeduid met "kan".

## Vertrouwelijk

RWE Renewables is de eigenaar van dit document en alle intellectuele-eigendomsrechten in verband daarmee. Geen enkel deel van dit document mag worden gereproduceerd of verzonden in welke vorm dan ook, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of anderszins, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van RWE Renewables.

## Aansprakelijkheid

De gebruiker van dit document is verplicht om veilige werkpraktijken toe te passen voor alle activiteiten waarnaar wordt verwezen en om specifieke praktijken toe te passen die passen bij de plaatselijke omstandigheden. De informatie in dit document is van algemene strekking. Het is de verantwoordelijkheid van de gebruiker om de geschiktheid van de informatie, handreikingen of algemene aanbevelingen in dit document voor specifieke toepassingen te verifiëren. RWE Renewables is niet aansprakelijk voor enig verlies, schade, letsel, vordering, onkosten, kosten of andere gevolgen, hoe dan ook ontstaan, als gevolg van het gebruik van of het vertrouwen op enige informatie in of ontbrekend aan dit document.

## Naleving van wet- en regelgeving

Dit document stelt de minimumnormen vast zoals die door RWE Renewables worden verwacht. Iedereen die zich op dit document wil beroepen, dient zelf na te gaan welke toepasselijke wet- en regelgeving en codes van goede praktijk van toepassing zijn. In geval van tegenstrijdigheid tussen dergelijke wet- en regelgeving en codes van goede praktijk en dit document prevaleren de wet- en regelgeving of codes van goede praktijk.

## Inhoudsopgave

1	HSE-FILOSOFIE RWE RENEWABLES .....	5
2	NALEVING VAN HSE-WETGEVING EN -NORMEN.....	6
2.1	Algemeen .....	6
2.2	HSE Life Saving Rules van RWE Renewables .....	6
2.3	Gedrag op Locatie / Drugs en Alcohol.....	7
3	HSE-BEHEERSYSTEEM .....	7
3.1	HSE-beleid .....	7
3.2	Het stellen van doelen en doelstellingen .....	7
3.3	HSE-beheersysteem.....	8
3.4	Raakvlakken HSE-beheersysteem.....	8
3.5	HSE Risicobeheer en Veilige werksystemen .....	8
3.6	Milieubeheer .....	10
3.7	Afvalbeheer.....	10
3.8	HSE-organisatie .....	10
3.9	Opleiding en competentie .....	11
3.10	Werkpraktijken .....	12
3.11	Welzijn.....	12
3.12	Medische geschiktheid / Geschiktheid om te werken .....	12
3.13	Vermoeidheidsrisicobeheer.....	12
3.14	In gang zetten / Opstarten van de Werkzaamheden .....	12
3.15	HSE-communicatie en -bijeenkomsten.....	12
3.16	HSE-prestatierapportage .....	13
3.17	HSE-incidentbeheer .....	14
3.18	Rampenbestrijding.....	16
3.19	HSE-audits, -beoordelingen en -inspecties .....	16
3.20	HSE-administratie .....	17
3.21	Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM) .....	17
3.22	Aanwezigheidsregistratie .....	18
3.23	Hijswerkzaamheden.....	18
4	BEHEER VAN ONDERAANNEMERS.....	18
5	HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST.....	19

## Definities van termen en afkortingen

OVEREENKOMST	is het contract of de overeenkomst zoals gedefinieerd in de hoofdtekst van de opdracht.
CONTRACTOR	is de Contractor, Adviseur, Agent of Dienstverlener zoals gedefinieerd in de Overeenkomst. <i>Voor overeenkomsten met betrekking tot vaartuigen dient Contractor te worden vervangen door "EIGENAAR"</i>
HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST	is het plan zoals gespecificeerd in Artikel 5, specifiek voor en betrekking hebbend op alle werkzaamheden die uit hoofde van de Overeenkomst moeten worden uitgevoerd
WERKGEVER	is de Werkgever, Opdrachtgever of Eigenaar zoals vastgelegd in de Overeenkomst. <i>Voor overeenkomsten met betrekking tot vaartuigen dient WERKGEVER te worden vervangen door "CHARTERAAR"</i>
GWO	is Global Wind Organisation
G+	is de Global Offshore Wind Health and Safety Organisation
HSE	staat voor Veiligheid, Gezondheid en Milieu
PERSONEEL	verwijst naar alle personen onder de directe of indirecte zeggenschap van de CONTRACTOR of ONDERAANNEMER
SAFETYON	is de arbo-organisatie voor de sector wind op land
LOCATIE	is het windpark, de batterijopslag, het zonnepark of elke andere locatie van de WERKGEVER die in de OVEREENKOMST wordt vermeld
ONDERAANNEMER	is elke Onderaannemer, Adviseur, Agent, Leverancier of Dienstverlener die door de CONTRACTOR is aangesteld om namens hem werkzaamheden uit te voeren
WERKZAAMHEDEN	zijn alle werkzaamheden die door de CONTRACTOR moeten worden uitgevoerd, zoals gedefinieerd in de hoofdtekst van de OVEREENKOMST



## **1 HSE-FILOSOFIE RWE RENEWABLES**

---

### **We Care**

RWE Renewables bevordert een zorgcultuur bij alles wat we doen om schade aan mensen, middelen, het lokale milieu en de planeet en de samenleving als geheel te voorkomen. RWE Renewables verwacht van de CONTRACTORS in de toeleveringsketen dat ze dezelfde filosofie aanhangen en dezelfde toewijding tonen. Dit betekent dat elke CONTRACTOR regels en praktijken vaststelt, uitvoert en handhaaft die nodig zijn voor de veilige en milieuverantwoorde uitvoering van al hun werkzaamheden.

RWE Renewables streeft naar een werkomgeving die veilig, prestatiegericht en respectvol is, gebaseerd op vertrouwen en eerlijkheid, en die plezierig is voor iedereen. Om dit te bereiken, moeten alle CONTRACTORS hetzelfde doel nastreven door blijf te geven van zorg voor hun eigen collega's, de lokale omgeving van externe belanghebbenden en de bredere impact op de planeet en de samenleving.

### **HSE-zorgcultuur**

RWE Renewables heeft een aantal HSE-initiatieven genomen om onze HSE-cultuur te verbeteren en een zorgcultuur te creëren binnen RWE Renewables. CONTRACTORS vormen een essentieel onderdeel van onze HSE-cultuur en RWE Renewables verwacht dat alle CONTRACTORS waar nodig zullen deelnemen aan We care- workshops en --initiatieven voor culturele afstemming.

### **Onze zorgprincipes**

Uitstekende zorg voor veiligheid, gezondheid en milieu is de hoeksteen van onze Duurzame Prestaties. Dit bereiken we door volgens onze zorgprincipes te werken in lijn met onze #enjoytomorrow

### **Zorg doen we samen**

Wij zetten ons op alle niveaus in de organisatie persoonlijk in om voor een veilige en gezonde werkplek te zorgen, het milieu te beschermen en voortdurend te streven naar veiligere manieren van werken

### **We zijn moedig in onze beslissingen**

Iedereen wordt in staat gesteld en geacht in te grijpen bij onveilige of ongezonde situaties, zodat we allemaal ook op de lange termijn goed kunnen leven

### **We verbeteren voortdurend**

We bespreken onze HSE-prestaties openlijk en regelmatig en verbeteren onze prestaties voortdurend voor een duurzaam leven

## 2 NALEVING VAN HSE-WETGEVING EN -NORMEN

### 2.1 Algemeen

- 2.1.1** De CONTRACTOR dient ervoor te zorgen dat zijn werknemers, die van zijn ONDERAANNEMER en elke andere agent die namens hem optreedt ten minste voldoen aan alle toepasselijke HSE-vereisten krachtens nationale wetgeving.
- 2.1.2** De CONTRACTOR dient zonder onnodige vertraging aan de WERKGEVER te melden:
- Elke dwangmaatregel tegen de CONTRACTOR tijdens de uitvoering van de WERKZAAMHEDEN
  - Elke klacht die krachtens de toepasselijke HSE-wetgeving is ingediend tegen de CONTRACTOR tijdens de uitvoering van de WERKZAAMHEDEN
- 2.1.3** Waar van toepassing op de reikwijdte van de WERKZAAMHEDEN dient de CONTRACTOR ook rekening te houden met relevante:
- Gezondheids- en veiligheidsnormen die zijn opgenomen in de codes van goede praktijk van de branche
  - Erkende brancherichtlijnen
  - Documenten met goede praktijken, zoals gepubliceerd door G+ of SafetyOn
  - Door de WERKGEVER voorgeschreven intern HSE-beleid
  - Alle vergunningen met betrekking tot de LOCATIE

### 2.2 HSE Life Saving Rules van RWE Renewables

- 2.2.1** De WERKGEVER heeft een reeks Life Saving Rules opgesteld die zijn bedoeld om het huidige HSE-beheer te versterken en wenselijk veiligheidskritisch gedrag en praktijken te stimuleren.
- 2.2.2** Al het PERSONEEL moet bekend zijn met en werken volgens de HSE Life Saving Rules van de WERKGEVER, zoals bijgevoegd (Bijlage 1).
- 2.2.3** Ook wanneer de locatiegrens nog moet worden vastgesteld, bijvoorbeeld in het geval van vooronderzoek-WERKZAAMHEDEN tijdens de ontwikkelingsfase van een project, zijn de Life Saving Rules van toepassing.
- 2.2.4** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat al het PERSONEEL dat betrokken is bij het werk, inclusief ONDERAANNEMERS, op de hoogte is gebracht van de Life Saving Rules en de gevolgen van het niet naleven ervan.
- 2.2.5** Naast de Life Saving Rules kunnen aanvullende LOCATIE-specifieke of projectspecifieke regels worden ingevoerd. De CONTRACTOR dient ervoor te zorgen dat hij bekend is met en de uitvoering ondersteunt van dergelijke aanvullende LOCATIE-specifieke of projectspecifieke regels.

## 2.3 Gedrag op Locatie / Drugs en Alcohol

- 2.3.1** De CONTRACTOR dient ervoor te zorgen dat al het PERSONEEL zich op de LOCATIE naar behoren gedraagt; het niet-nakomen hiervan kan leiden tot de verwijdering of uitsluiting van PERSONEEL van de LOCATIE.
- 2.3.2** Er mogen geen drugs of alcohol worden meegenomen naar of worden geconsumeerd op de LOCATIE, met uitzondering van voorgeschreven vereiste medicijnen.
- 2.3.3** PERSONEEL dat de LOCATIE bezoekt, mag niet onder invloed zijn van drugs of alcohol; het is de verantwoordelijkheid van de CONTRACTOR om ervoor te zorgen dat al het PERSONEEL onder zijn zeggenschap geschikt is om hun taken uit te voeren en dat ze niet onder invloed zijn van illegale drugs, of negatief beïnvloed worden door receptplichtige of vrij verkrijgbare medicijnen.
- 2.3.4** De WERKGEVER kan de CONTRACTOR verzoeken om drugs- en alcoholtesten uit te voeren, hetzij steekproefsgewijs hetzij om dringende redenen, bijvoorbeeld na een incident. De CONTRACTOR dient te beschikken over de nodige regelingen en beleid om dergelijke tests mogelijk te maken, inclusief een passende disciplinaire procedure om te reageren op een positief testresultaat.
- 2.3.5** De WERKGEVER tolereert geen enkele vorm van geweld, bedreiging met geweld of discriminatie; elk uiting hiervan zal leiden tot disciplinaire maatregelen en kan leiden tot verwijdering van PERSONEEL van de LOCATIE.
- 2.3.6** De WERKGEVER behoudt zich het recht voor om PERSONEEL van de LOCATIE te verwijderen dat niet aan de bovenstaande voorwaarden voldoet.

## 3 HSE-BEHEERSYSTEEM

### 3.1 HSE-beleid

- 3.1.1** De CONTRACTOR moet een gezondheids-, veiligheids- en milieubeleid (HSE) hebben, dat voldoet aan de volgende eisen:
- Gedocumenteerd en zichtbaar onderschreven door hoger management
  - Van een niveau dat vergelijkbaar is met het beleid van de WERKGEVER inclusief zijn beleidsverklaring  
bijgevoegd als Bijlage 2.
  - Toegankelijk voor en begrepen door al het PERSONEEL
  - Geïmplementeerd en onderhouden op alle niveaus van de organisatie van de CONTRACTOR

### 3.2 Het stellen van doelen en doelstellingen

- 3.2.1** Een van de doelstellingen van de CONTRACTOR is het streven naar een werkplek met nul ongevallen.
- 3.2.2** De doelen en doelstellingen van de CONTRACTOR moeten gericht zijn op leidende indicatoren en proactieve inspanningen om de kans op en de ernst van incidenten te verkleinen.



### 3.3 HSE-beheersysteem

- 3.3.1** De CONTRACTOR moet beschikken over een volledig gedocumenteerd en effectief geïmplementeerd HSE-beheersysteem dat alle gebieden van het werk onder de contractuele overeenkomst beslaat.
- 3.3.2** Het toepassingsgebied van het HSE-beheersysteem van de CONTRACTOR omvat ook alle WERKZAAMHEDEN die door de ONDERAANNEMER moeten worden uitgevoerd en eventuele raakvlakken met de WERKGEVER en ONDERAANNEMER.
- 3.3.3** Het HSE-beheersysteem van de CONTRACTOR kan indien nodig door de WERKGEVER worden gecontroleerd vóór aanvang van de WERKZAAMHEDEN en op elk moment tot de voltooiing van de opdracht.
- 3.3.4** Het HSE-beheersysteem van de CONTRACTOR moet voldoen aan alle toepasselijke wettelijke vereisten met betrekking tot het land waar de WERKZAAMHEDEN plaatsvinden, alsmede aan aanvaarde goede bedrijfspraktijken.

### 3.4 Raakvlakken HSE-beheersysteem

- 3.4.1** De CONTRACTOR dient de WERKGEVER, waar relevant en voor zover bekend bij de CONTRACTOR, te informeren over de raakvlakken tussen de HSE-beheersystemen van de CONTRACTOR, de WERKGEVER en andere betrokken partijen die onder toezicht van de CONTRACTOR werken.
- 3.4.2** Indien de WERKGEVER dit nodig acht, dient de CONTRACTOR vóór aanvang van de werkzaamheden deel te nemen aan een gedocumenteerde HSE-raakvlakcoördinatie om de raakvlakken tussen de HSE-beheersystemen van de CONTRACTOR, de WERKGEVER en andere betrokken partijen in kaart te brengen en te controleren. De CONTRACTOR voert de overeengekomen afspraken uit en controleert deze tijdens het werk op actualiteit.
- 3.4.3** Het overeengekomen resultaat van het HSE-raakvlakproces wordt gezamenlijk gedocumenteerd door de WERKGEVER en de CONTRACTOR.
- 3.4.4** Voor de duur van het werk zal het HSE MS Raakvlakdocument voor de Overeenkomst dienovereenkomstig worden herzien en bijgewerkt.

### 3.5 HSE Risicobeheer en Veilige werksystemen

- 3.5.1** De CONTRACTOR is verplicht om voorafgaand aan de start van de WERKZAAMHEDEN een veilig werksysteem (Safe System of Work, SSOW) op te zetten, inclusief de indiening van Hazard Risk Assessments (HRA), ook bekend als Job Hazard Analysis (JHA), en Method Statements (MS).
- 3.5.2** Voor meer risicovolle taken, of wanneer het beheer van de WERKZAAMHEDEN als complexer wordt beschouwd, kan van de CONTRACTOR worden verlangd dat hij schriftelijke toestemming van de WERKGEVER verkrijgt, of dat hij een formeler SSOW implementeert, zoals een vergunningensysteem; door de CONTRACTOR voor te leggen aan de WERKGEVER voorafgaand aan de start van de WERKZAAMHEDEN.

Inclusief maar niet beperkt tot:

- Heet werk (inclusief lassen, branden en elke activiteit die een bron van ontsteking of verbranding veroorzaakt, waaronder mogelijk slijpen en snijden);
- Werken op hoogte;
- Elektrisch werk;
- Toegang tot HV-zones;
- Hijswerkzaamheden;
- Werken in besloten ruimten;



Verwijderen van permanente afzettingen/vloerbedekkingen;  
Door anderen neergezette afzettingen, beveiligingsmiddelen, schermen en (informatie)borden;  
Grond- en graafwerken;  
Opbouwen/afbreken van steigers;  
Werken met asbest;  
Gebruik van mobiele kranen op locatie;  
Vijzelen van vaartuigen op locatie;  
Voertuigen die in de buurt van bovenleidingen werken.

- 3.5.3** De WERKGEVER behoudt zich het recht voor om een meer formele SSOW op te leggen volgens zijn eigen regelingen.
- 3.5.4** Voorafgaand aan de aanvang van werkzaamheden waarbij gevaarlijke stoffen worden gebruikt, moet de CONTRACTOR een beoordeling uitvoeren in overeenstemming met de relevante nationale wetgeving. Material Safety Data Sheets zijn geen beoordelingen; de informatie die deze bevatten, zou echter moeten worden gebruikt om een beoordeling te maken.
- 3.5.5** De CONTRACTOR dient alle documentatie voor veilig werken tijdig voor aanvang van de WERKZAAMHEDEN in te dienen, uiterlijk 4 weken voor aanvang; de WERKGEVER heeft een algemeen recht van beoordeling en commentaar.

Naar goeddunken van de WERKGEVER kan deze tijdlijn voor indiening voor een noodgeval/niet-geplande WERKZAAMHEDEN op korte termijn, of voor bouw/risicovolle activiteiten die complexer zijn om te beheren, worden verkort dan wel verlengd.

### 3.6 Milieubeheer

- 3.6.1** De CONTRACTOR moet beschikken over een milieubeheerplan dat de reikwijdte van de WERKZAAMHEDEN bestrijkt waarvoor hij is gecontracteerd.
- 3.6.2** De CONTRACTOR moet er te allen tijde voor zorgen dat er passende voorzorgsmaatregelen worden genomen om de atmosfeer, de bodem of het water te beschermen, waarbij de impact van zijn activiteiten op de omgeving tot een minimum wordt beperkt.
- 3.6.3** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat er passende voorzorgsmaatregelen worden getroffen om de flora en fauna op de LOCATIE te beschermen.
- 3.6.4** De CONTRACTOR neemt de verantwoordelijkheid op zich voor en beschikt over de nodige voorzieningen om lekkages en lozings in de atmosfeer, de grond of het water te beheersen en moet te allen tijde voldoen aan de toepasselijke licenties/vergunningen.
- 3.6.5** Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden moeten spill kits en ander materiaal om de gevolgen van een lekkage te beperken door de CONTRACTOR direct ter beschikking worden gesteld.
- 3.6.6** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat hij en zijn werknemers op de hoogte zijn van het bestaande landgebruik op de LOCATIE.
- 3.6.7** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat zijn werk geen nadelige invloed heeft op het bestaande landgebruik, waaronder landbouw, visserij, toerisme, enz.
- 3.6.8** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat hij voldoet aan alle toepasselijke toestemmingsvoorwaarden voor de LOCATIE of het project.

### 3.7 Afvalbeheer

- 3.7.1** De CONTRACTOR is ervoor verantwoordelijk dat de behandeling, opslag, verwerking, transport en verwijdering van afval dat voortvloeit uit zijn eigen werkzaamheden wordt uitgevoerd in overeenstemming met alle lokale wettelijke vereisten, toepasselijke wetten en de vereisten van het HSE-beheersysteem van de WERKGEVER.
- 3.7.2** De CONTRACTOR moet project-/locatie-/vaartuigspecifieke afvalprocedures doorvoeren met betrekking tot afvalinfrastructuur, relevante LOCATIE-procedures, operationele rollen en verantwoordelijkheden, opslag en behandeling van afvalstromen, verwijdering door erkende CONTRACTORS en richtlijnen voor inspectie van afvalvoorzieningen.
- 3.7.3** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat al het afval dat door zijn activiteiten wordt gegenereerd, wordt gescheiden op de LOCATIE en veilig wordt opgeslagen in afvalcontainers voordat het door een geregistreerde/geautoriseerde vervoerder wordt overgebracht naar een geautoriseerde/erkende afvalverwerker.
- 3.7.4** Al het afval dat gevaarlijke stoffen bevat, moet worden gescheiden en afgevoerd als gevaarlijk afval. Dit omvat onder meer oliën en vetten, alsmede lappen of kleding verontreinigd met oliën en vetten.
- 3.7.5** Afvalcontainers moeten duidelijk worden geëtiketteerd in overeenstemming met het nationale kleurcoderingsschema, indien van toepassing.
- 3.7.6** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat hij over bewijsstukken beschikt voor alle verwijdering van afvalstoffen, in overeenstemming met de nationale wetgeving.

### 3.8 HSE-organisatie

- 3.8.1** De CONTRACTOR moet bekwame HSE-professionals ter beschikking stellen ter ondersteuning van de planning, uitvoering en monitoring van de WERKZAAMHEDEN uitgevoerd door zijn werknemers, die van zijn ONDERAANNEMERS en elke andere agent die namens hem optreedt.
- 3.8.2** De CONTRACTOR komt met de WERKGEVER overeen wat wordt beschouwd als een voldoende niveau van HSE-rollen voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden.
- 3.8.3** Als de CONTRACTOR externe adviseurs gebruikt om het project te ondersteunen, moet de CONTRACTOR ervoor zorgen dat de adviseur toegang krijgt tot dit document en alle andere relevante informatie.
- 3.8.4** De WERKGEVER verwacht dat het lijnmanagement van de CONTRACTOR de HSE-verantwoordelijkheid aanvaardt en aantoont voor hun teams en alle ONDERAANNEMERS onder hun toezicht.
- 3.8.5** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat de belangrijkste HSE-rollen kennis hebben van de landspecifieke wettelijke vereisten.

### 3.9 Opleiding en competentie

- 3.9.1** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat al het PERSONEEL voldoende gekwalificeerd en goed opgeleid is, voldoende ervaring en kennis heeft om de toegewezen taak correct en veilig uit te voeren, en dat ze medisch geschikt zijn voor de specifieke taken waaraan ze zijn toegewezen.
- 3.9.2** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat er voor al het PERSONEEL registraties van opleidingscertificaten worden verkregen en dat deze direct beschikbaar zijn op de LOCATIE, indien hierom wordt gevraagd als bewijs.
- 3.9.3** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat al het PERSONEEL dat aanwezig is op de LOCATIE met succes een locatiespecifieke gezondheids- en veiligheidsintroductie/LOCATIE-oriëntatie - of vergelijkbaar - heeft afgerond om hen bewust te maken van de locatiespecifieke gevaren.
- 3.9.4** De WERKGEVER stelt de volgende GWO-opleidingen verplicht:

*Voor niet-turbinegerelateerde werkzaamheden:*

- Manual Handling
- First Aid

*Voor turbinegerelateerde werkzaamheden:*

De GWO Basic Safety Training Standard omvat de volgende 4 modules:

- First Aid
- Fire Awareness
- Manual Handling
- Working at Height, d.w.z. redding en gebruik van valbeveiliging (waarbij werken op hoogte ook tot de reikwijdte van het werk behoort)

*Voor offshore werken/overstappen is aanvullend de volgende module vereist:*

- Sea Survival (overleven op zee, alleen voor offshore)

Het wordt aanbevolen om trainingen bij te wonen die worden aangeboden door gecertificeerde GWO-trainingsaanbieders, indien beschikbaar in het betreffende land. In alle regio's geldt dat als de lokale wettelijke vereisten hogere normen stellen, deze hogere normen van toepassing zijn.

### 3.10 Werkpraktijken

- 3.10.1** De WERKGEVER zet zich in voor actieve HSE-betrokkenheid bij alle werkzaamheden om een zorgcultuur te creëren. Dit vereist de medewerking van de CONTRACTOR bij het uitvoeren van HSE-observatierondes op de LOCATIE met een met de WERKGEVER overeengekomen frequentie, met als doel het observeren van zowel positieve als negatieve werkpraktijken.
- 3.10.2** De CONTRACTOR moet hiertoe beschikken over een op gedrag gebaseerd programma.
- 3.10.3** De CONTRACTOR zou de zichtbaarheid van het senior management op de LOCATIE moeten aanmoedigen om hun toewijding aan HSE en het personeel aan te tonen.
- 3.10.4** De CONTRACTOR zou het PERSONEEL actief moeten aanmoedigen om in te grijpen wanneer ze getuige zijn van onveilig gedrag/afwijkingen van de normale procedure, en om deel te nemen aan een gezonde dialoog die voortdurende verbetering en een veiligere werkomgeving stimuleert.

### 3.11 Welzijn

- 3.11.1** De CONTRACTOR moet beschikken over welzijnsprogramma's en -initiatieven om zijn PERSONEEL te ondersteunen, voor zover relevant voor het werk. Bewijs van dergelijke programma's en initiatieven zal op verzoek door de CONTRACTOR aan de WERKGEVER worden verstrekt.

### 3.12 Medische geschiktheid / Geschiktheid om te werken

- 3.12.1** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat al het PERSONEEL dat een windturbine beklimt medisch geschikt is om te klimmen.
- 3.12.2** De CONTRACTOR moet er ook voor zorgen dat degenen die specifieke taken uitvoeren, geschikt zijn om te werken. Zo moeten zij voor deze taken beschikken over een specifieke medische verklaring dat zij geschikt zijn voor dat werk.

### 3.13 Vermoeidheidsrisicobeheer

- 3.13.1** De CONTRACTOR dient regelingen te treffen om de effecten van vermoeidheid veroorzaakt door werktijd te beheersen, in overeenstemming met de nationale wetgeving.

### 3.14 In gang zetten / Opstarten van de Werkzaamheden

- 3.14.1** Voorafgaand aan het in gang zetten en opstarten van een deel van het werk moet de CONTRACTOR een schriftelijke bevestiging verstrekken waarin hij verklaart dat de CONTRACTOR en eventuele ONDERAANNEMERS voldoen aan de vereisten van de OVEREENKOMST.
- 3.14.2** De CONTRACTOR moet vóór aanvang van het werk al het PERSONEEL op de hoogte stellen van de belangrijkste informatie met betrekking tot het werk. De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat nieuw PERSONEEL op dezelfde wijze wordt geïnformeerd.
- 3.14.3** De CONTRACTOR moet alle informatie op zodanige wijze meedelen dat al het PERSONEEL deze gemakkelijk kan begrijpen.

### 3.15 HSE-communicatie en -bijeenkomsten

- 3.15.1** De CONTRACTOR moet voor de duur van het werk zorgen voor een doeltreffende en efficiënte HSE-communicatie. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, een openingsbijeenkomst (na gunning van de opdracht), HSE-bijeenkomsten op LOCATIE, toolboxen en dagelijkse briefings, nieuwsbrieven, veiligheidswaarschuwingen, enz. De CONTRACTOR maakt van dergelijke vergaderingen notulen en verstrekt deze op verzoek aan de WERKGEVER.

**3.15.2** De CONTRACTOR pleegt voortdurend overleg met al het PERSONEEL dat betrokken is bij de werkzaamheden op het gebied van HSE, waarbij hij actieve deelname en tweerichtingscommunicatie aanmoedigt.

**3.15.3** De CONTRACTOR stelt een persoon op de LOCATIE aan om deel te nemen aan de relevante HSE-vergaderingen van de WERKGEVER. ONDERAANNEMERS dienen hier waar nodig ook aan deel te nemen.

**3.15.4** De CONTRACTOR zet HSE-informatieborden neer en onderhoudt deze voor nieuwe projecten/LOCATIES en zet deze op strategische plekken om ervoor te zorgen dat belangrijke communicatie zichtbaar en toegankelijk blijft. Alle weergegeven informatie wordt actueel gehouden. Voor reeds bestaande LOCATIES dient de CONTRACTOR gebruik te maken van HSE-mededelingenborden die al door de WERKGEVER zijn toegepast.

### **3.16 HSE-prestatierapportage**

**3.16.1** De CONTRACTOR dient een HSE-prestatierapport in bij de WERKGEVER. Dit rapport rapporteert specifiek over de HSE-prestaties voor alleen de Overeenkomst (niet de bedrijfsbrede prestaties van de CONTRACTOR) en bevat minimaal de volgende informatie:

- Totaal aantal gewerkte uren (inclusief ONDERAANNEMERS en opsplitsing naar rechtspersoon)
- Voortgang ten opzichte van implementatie van het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST en KPI's
  - Een lijst van alle incidenten, met een korte omschrijving
  - Aantal doden (FAT)
  - Aantal Lost Time Incidents (LTI)
  - Aantal Restricted Work Cases (RWC)
  - Aantal First Aid Cases (FAC)
  - Aantal Medical Treatment Cases (MTC)
  - Aantal Near Misses (NM) en HSE-waarnemingen
  - Aantal Environmental Incidents (ENV) en gevallen van niet-naleving
  - Alle kennisgevingen die zijn gedaan door of meldingen die zijn gedaan aan de autoriteiten
- Totaal aantal dagen verzuim (LTI) en totaal aantal dagen met aangepast werk (RWC)
- Gescheiden afval dat is afgevoerd van de LOCATIE (gewicht/volume en type afval)
- Andere relevante HSE-informatie zoals toolboxen, trainingen, inspecties/audits, HSE-campagnes of -initiatieven, enz.

**3.16.2** De vorm, inhoud en frequentie van het HSE-prestatierapport worden voor aanvang van het werk met de WERKGEVER overeengekomen.

**3.16.3** De CONTRACTOR dient aan het einde van de CONTRACTperiode een afsluitend HSE-prestatierapport in.

### **3.17 HSE-incidentbeheer**

**3.17.1** De CONTRACTOR zet een systeem op om ervoor te zorgen dat alle incidenten worden gemeld en onderzocht.

**3.17.2** De CONTRACTOR stelt alleen bevoegd PERSONEEL aan om onderzoeken uit te voeren.

**3.17.3** De CONTRACTOR brengt de nationale en/of lokale autoriteiten op de hoogte van HSE-incidenten binnen de door de wetgeving voorgeschreven termijnen;

**3.17.4** Tegelijkertijd rapporteert de CONTRACTOR alle incidenten en bijna-ongevallen aan de WERKGEVER, volgens de volgende incidentclassificaties en overeengekomen tijdschema's:

#### Werkelijke/potentiële zeer ernstige incidenten

Onmiddellijk binnen een uur telefonisch te melden, waar dat veilig kan, aan de vertegenwoordiger van de WERKGEVER en aan de Controlekamer/het Maritiem Coördinatiecentrum van de LOCATIE.

Het eerste onderzoeksrapport moet binnen 14 dagen bij de WERKGEVER worden ingediend en daarna wekelijkse voortgangsupdates tot aan de afsluiting.

Werkelijke/potentiële zeer ernstige incidenten worden gedefinieerd als:

- Gezondheid & Veiligheid: Dodelijk ongeval, ernstig levensveranderend letsel of ernstig langdurig letsel
- Bedrijfsmiddelen: Incident dat uitval en/of schade veroorzaakt ten bedrage van meer dan € 1M
- Milieu: Ernstig of grootschalig milieu-incident:
  - Ernstige milieuschade, die naar verwachting langer dan vier weken saneringswerkzaamheden op de LOCATIE vereist of die niet kan worden hersteld en daardoor langdurige schade veroorzaakt; *EN/OF*
  - Belangstelling van regionale, nationale of internationale media, *EN/OF*
  - Grote bezorgdheid bij belanghebbenden (meerdere klachten uit de gemeenschap), *EN/OF*
  - Civiele of strafrechtelijke vervolging

#### Werkelijke/potentiële matig ernstige incidenten

Zo snel als redelijkerwijs mogelijk mondeling te melden aan de vertegenwoordiger van de WERKGEVER. Formele melding via e-mail binnen 3 werkdagen.

Het eerste onderzoeksrapport moet binnen 14 dagen bij de WERKGEVER worden ingediend en daarna wekelijkse voortgangsupdates tot aan de afsluiting.

Werkelijke/potentiële matig ernstige incidenten worden gedefinieerd als:



- Gezondheid & Veiligheid: Lost Time Injury (LTI) Restricted Work Case (RWC) Medical Treatment Case (MTC)
- Bedrijfsmiddelen: Incidenten die uitval en/of schade veroorzaken ten bedrage van tussen € 200k - € 1M
- Milieu; Matig ernstig milieu-incident:
  - Matige milieuschade die naar verwachting met max. vier weken saneringsactiviteiten op LOCATIE kan worden opgelost, *EN/OF*
  - Belangstelling van lokale media, *EN/OF*
  - Matige bezorgdheid bij belanghebbenden (herhaaldelijke klachten uit de gemeenschap), *EN/OF*
  - Handhavingsmaatregelen van toezichthoudende instanties (bijv.: boete, kennisgeving, bevel)

#### Werkelijke/potentiële licht ernstige incidenten

Moeten zo snel als redelijkerwijs mogelijk en niet later dan binnen 7 dagen aan de vertegenwoordiger van de WERKGEVER worden gemeld.

Werkelijke/potentiële licht ernstige incidenten worden gedefinieerd als:

- Gezondheid & Veiligheid: First Aid Case (FAC)
- Bedrijfsmiddelen: Incidenten die uitval en/of schade veroorzaken ten bedrage van minder dan € 200k
- Milieu: Klein milieu-incident:
  - Geringe milieuschade die met eenvoudige middelen met max. 7 dagen aan saneringswerkzaamheden op de LOCATIE kan worden opgelost, *EN/OF*
  - Actie / beheersing vereist, *EN/OF*
  - Waarschuwingbrief van Autoriteit, *EN/OF*
  - Geringe bezorgdheid bij belanghebbenden (geïsoleerde klacht uit de gemeenschap)

\*Potentieel ernstig (bijna-ongevallen) wordt gedefinieerd als de mogelijkheid om een van de bovenstaande scenario's te veroorzaken.

### 3.18 Rampenbestrijding

**3.18.1** De CONTRACTOR moet zich, waar vereist, tijdens het werken aan het project/op de LOCATIE van de WERKGEVER houden aan de rampenplannen en -procedures van de WERKGEVER.

**3.18.2** Voor bepaalde activiteiten is de CONTRACTOR op basis van een risicobeoordeling verplicht om zijn eigen rampenplan en -regelingen te implementeren voordat met het werk wordt begonnen; alle voorzienbare noodscenario's moeten daarbij in overweging worden genomen.

**3.18.3** De CONTRACTOR en de WERKGEVER voeren een oefening uit om vóór aanvang van de werkzaamheden mogelijke conflicten in kaart te brengen en op te lossen; waar nodig wordt een overbruggingsdocument opgesteld.

Raadpleeg de "G+ Integrated Offshore Emergency Response (G+ IOER) Good practice-richtlijnen voor ontwikkelingen op het gebied van hernieuwbare energie op zee" of de "SafetyOn Onshore Emergency Response Good practice-richtlijnen voor ontwikkelingen op het gebied van windenergie op land" voor verdere ondersteuning.

**3.18.4** De CONTRACTOR zal bekwaam PERSONEEL voordragen en aanstellen om rampenbestrijding te helpen uitvoeren.

**3.18.5** Op verzoek zal de CONTRACTOR alarmoefeningen houden of eraan deelnemen (bijv. brand, lekkage, evacuatie, hulp aan slachtoffers, bootoefeningen zoals man-over-boordredding, enz.) om de doeltreffendheid van zijn noodprocedures en uitrusting te testen, alsmede de kennis en bekwaamheid van al het betrokken PERSONEEL.

**3.18.6** De CONTRACTOR documenteert de alarmoefeningen en deelt de geleerde ervaringen met de WERKGEVER en met regelgevende instanties, zoals vereist.

### 3.19 HSE-audits, -beoordelingen en -inspecties

**3.19.1** De CONTRACTOR voert audits, beoordelingen en inspecties op de LOCATIE uit zoals vereist door het HSE-beheersysteem van de CONTRACTOR of zoals gevraagd door de WERKGEVER.

In door de CONTRACTOR uitgevoerde audits wordt nagegaan of alle wettelijke verplichtingen, voorwaarden en bepalingen van relevante licenties, toestemmingen en vergunningen en de interne beleidslijnen en procedures van de WERKGEVER worden nageleefd.

**3.19.2** De CONTRACTOR dient na voltooiing rapporten van audits, beoordelingen en inspecties in bij de WERKGEVER.

**3.19.3** De CONTRACTOR moet kunnen aantonen dat bevindingen uit audits, beoordelingen en inspecties goed worden uitgevoerd.

**3.19.4** De WERKGEVER houdt toezicht op de HSE-prestaties van de CONTRACTOR ten opzichte van KPI's en minimumverwachtingen die voorafgaand aan de aanvang van het werk zijn overeengekomen, om trends, kansen voor verbetering en goede praktijken te identificeren.

**3.19.5** De WERKGEVER behoudt zich het recht voor om zijn eigen inspecties en audits van de CONTRACTOR uit te voeren, volgens een met de CONTRACTOR overeengekomen frequentie, zonder kosten als gevolg van stilstand; de CONTRACTOR dient hieraan zijn volledige medewerking te verlenen.

### **3.20 HSE-administratie**

**3.20.1** De CONTRACTOR bewaart alle relevante HSE-dossiers met betrekking tot zijn werk, in overeenstemming met de relevante wetgeving. De WERKGEVER heeft op verzoek toegang tot deze dossiers.

### **3.21 Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM)**

**3.21.1** De CONTRACTOR dient PBM te verstrekken, gebruiken en onderhouden zoals nodig geacht op basis van de risicobeoordeling en in overeenstemming met de nationale wetgeving.

**3.21.2** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat zijn personeel passende instructie heeft gekregen in het gebruik van de PBM en dat de PBM-uitrusting correct wordt gebruikt.

**3.21.3** Alle PBM moeten voldoen aan de relevante wettelijke vereisten en EN-normen of gelijkwaardig (bijv. ANSI).

**3.21.4** De volgende specifieke vereisten zijn van toepassing op locaties van RWE Renewables:

- Open water - bij het werken in de buurt van open water moeten goedgekeurde reddingsvesten worden verstrekt en gedragen.
- Bij het stijgen/dalen in een windturbine moeten de volgende PBM gedragen worden;
  - Harnasgordels (EN361/EN358)
  - Dubbele vallijn (Schokdemper - EN355)
  - Werkplekpositionering (EN358)
  - Meelopende valbeveiliging (EN353)
  - Helmen voor bergbeklimmers (EN12492 & EN397) met hoofdlamp
  - Veiligheidslaarzen met goede enkelondersteuning.
- Persoonlijke valbeschermingsmiddelen (PFPE) – de volgende beperking is van kracht op alle locaties/projecten van RWE Renewables:
  - Niet-vergrendelende of enkelvergrendelende karabijnhaken zijn onder geen enkele omstandigheid toegestaan

**3.21.5** Indien de CONTRACTOR van RWE Renewables-personeel aanvullende training of PBM verlangt die buiten de RWE-normen vallen, dienen deze op kosten van de CONTRACTOR te worden verstrekt.

### **3.22 Aanwezigheidsregistratie**

**3.22.1** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat al zijn werknemers, die van zijn onderaannemers en eventuele bezoekers dagelijks hun aanwezigheid op de LOCATIE registreren, zodat in geval van brand of een ander noodgeval de aantallen naar behoren kunnen worden verantwoord.

**3.22.2** Voor onbemande locaties, of waar er ter plaatse geen mogelijkheid is om aanwezigheid te registreren, moet de CONTRACTOR de controlekamer of dienstdoende manager op de hoogte stellen van hun aankomst- en verwachte vertrektijd.

### **3.23 Hijswerkzaamheden**

**3.23.1** Hijswerktuigen, hijswerktuigen (machines) en takels, hierna gezamenlijk "hijswerktuigen" genoemd, dienen te voldoen aan de eisen van de desbetreffende nationale wet- en regelgeving.

**3.23.2** De CONTRACTOR houdt streng toezicht op al het hijsmaterieel om ongeoorloofd gebruik te voorkomen.

**3.23.3** Alleen op de juiste wijze geteste en gecertificeerde hijsmiddelen mogen worden gebruikt. De CONTRACTOR moet een geschikt en toereikend systeem onderhouden voor het beheer van de inspectie en het grondige onderzoek van alle hijsapparatuur.

**3.23.4** Het gebruik van "C-haken" is verboden.

**3.23.5** Voorafgaand aan elke hijsoperatie moet een geschikt hijsplan worden opgesteld door een bevoegde persoon, aangesteld door de CONTRACTOR, met een mate van detail die in overeenstemming is met de aard van de hijswerkzaamheden (d.w.z. complexiteit, gewicht, afstand, weersomstandigheden enz.). Het hijsplan moet worden ondersteund door de nodige aanvullende documenten, waaronder grondstabiliteitstests.

**3.23.6** De CONTRACTOR moet schriftelijke toestemming van de WERKGEVER verkrijgen, alsmede alle andere wettelijke vergunningen die vereist zijn door de nationale wetgeving alvorens een mobiele kraan of ander groot hijsmateriaal ter plaatse te gebruiken.

**3.23.7** RWE Renewables en alle aangestelde hoofdaannemers moeten in staat zijn om toezicht te houden op hijswerkzaamheden om hun rollen en verantwoordelijkheden als taakhouder te vervullen. Dit kan inhouden dat zij worden beschouwd als onderdeel van de werkgroep en de uitsluitingszone voor hijsen betreden om hun wettelijke taken, zoals toezicht en naleving, te vervullen. Een veilige methode om dit te doen, wordt behandeld als onderdeel van de SSOW.

## **4 BEHEER VAN ONDERAANNEMERS**

**4.1.1** De CONTRACTOR brengt de WERKGEVER vooraf en binnen een redelijke termijn op de hoogte van het werk dat hij voornemens is uit te besteden en van de ONDERAANNEMER die hij daarvoor zal inschakelen.

**4.1.2** De CONTRACTOR moet kunnen aantonen dat hij selectieprocedures heeft toegepast die waarborgen dat zijn ONDERAANNEMERS aantoonbaar bekwaam zijn om de WERKZAAMHEDEN veilig uit te voeren.

**4.1.3** De CONTRACTOR beschikt over een formeel proces voor toezicht op de HSE-prestaties van zijn ONDERAANNEMER.

- 4.1.4** De WERKGEVER behoudt zich het recht voor om periodiek een audit uit te voeren op het proces van de CONTRACTOR voor het uitvoeren van HSE-evaluaties van ONDERAANNEMER; de WERKGEVER behoudt zich het recht voor om de ONDERAANNEMER toegang te weigeren tot elke LOCATIE/project onder zijn zeggenschap.
- 4.1.5** De CONTRACTOR verstrekt de ONDERAANNEMER minimaal de volgende informatie:
- LOCATIE-specifieke HSE-GEVAREN die relevant zijn voor het werk van de ONDERAANNEMER
  - Beleid en procedures van de WERKGEVER, waaronder deze eisen
  - Het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST
- 4.1.6** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat de ONDERAANNEMER op de hoogte is van de verstrekte informatie.
- 4.1.7** De CONTRACTOR is verantwoordelijk voor de HSE-prestaties van de ONDERAANNEMER en eventuele verbeteringen die moeten worden aangebracht.
- 4.1.8** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat de HSE-plannen van de ONDERAANNEMER worden beoordeeld en opgenomen in het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST.
- 4.1.9** De CONTRACTOR verstrekt na afronding van het werk een evaluatie van de HSE-prestaties van de ONDERAANNEMER.

## 5 HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST

- 5.1.1** De CONTRACTOR moet een HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST opstellen en indienen dat specifiek is voor de omvang van de WERKZAAMHEDEN.
- 5.1.2** In het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST wordt in detail uitgelegd hoe HSE moet worden beheerd voor de verschillende fasen van het project of de uitgevoerde werkzaamheden.
- 5.1.3** De CONTRACTOR moet ervoor zorgen dat de HSE-plannen van de ONDERAANNEMER worden beoordeeld en opgenomen in het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST.
- 5.1.4** De vorm en de kerninhoud van het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST moeten voldoen aan een door de WERKGEVER goedgekeurde norm. Het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST omvat minimaal:
- Alle relevante informatie zoals voorgeschreven door nationale wetgeving, licenties, toestemmingen en vergunningen, en alles wat is voorgeschreven door de WERKGEVER
  - De HSE-doelen en -doelstellingen van de CONTRACTOR Deze worden afgestemd met de HSE-doelen van de WERKGEVER
  - HSE-GEVAREN van het werk
  - Het organigram van de CONTRACTOR, met een overzicht van (HSE-) rollen en verantwoordelijkheden met betrekking tot het werk en andere belangrijke contacten
  - De door de CONTRACTOR voorgestelde SSOW, programma's en andere HSE-activiteiten om risico's in verband met het werk te beperken
  - De activiteiten van de CONTRACTOR om de HSE-prestaties te corrigeren en continu te verbeteren
  - Het programma van de CONTRACTOR voor:

- HSE-audits en -inspecties (prestatie monitoring)
- HSE-bijeenkomsten, LOCATIEbezoek en inzetschema tijdens het in gang zetten en uitvoeren van het werk en demobilisatie.

**5.1.5** De CONTRACTOR gebruikt het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST om alle WERKZAAMHEDEN op LOCATIE en uitbestede activiteiten te coördineren, met als doel de effectiviteit van coördinatie van de LOCATIE te maximaliseren en gevaarlijke werkpraktijken te vermijden.

**5.1.6** De CONTRACTOR dient het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST tijdig en minimaal 4 weken voor aanvang van de werkzaamheden in bij de WERKGEVER.

Naar goeddunken van de WERKGEVER kan deze tijdlijn voor indiening voor een noodgeval/niet-geplande WERKZAAMHEDEN op korte termijn, of voor bouw/risicovolle activiteiten die complexer zijn om te beheren, worden verkort dan wel verlengd.

**5.1.7** De omvang van het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST is afgestemd op de aard en complexiteit van de werkzaamheden.

**5.1.8** Indien het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST door de WERKGEVER onvoldoende wordt geacht, moet de CONTRACTOR het plan aanpassen.

**5.1.9** Het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST moet door de WERKGEVER worden aanvaard voordat wordt begonnen met het werk.

**5.1.10** De CONTRACTOR moet het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST behandelen als een levend document en ervoor zorgen dat het actueel blijft gedurende de duur van het project, waarbij het voorafgaand aan elke werkfase wordt herzien.

**5.1.11** De CONTRACTOR rapporteert prestaties en voortgang ten opzichte van het HSE-PLAN VOOR DE OVEREENKOMST.



## Wijzigingenlogboek

Datum	Pagina	Wijziging	Herzien door
Januari 2023	alle	Eerste uitgave voor gebruik door OFF (als vervanging voor tijdelijke oplossing) en OPEA	Sebastian Godwin

<b>Datum volgende beoordeling:</b>	Januari 2025
------------------------------------	--------------

Bijlagen

Bijlage 1 – Life Saving Rules van de WERKGEVER

8 regels – één doelstelling: #enjoytomorrow



**Veilige werkwijze**

Voorafgaand aan de uitvoering van werkzaamheden wordt beoordeeld of er gevaren zijn en of er passende beheersmaatregelen zijn getroffen om schade te voorkomen



**Veiligheidsinrichtingen & veiligheidskritische apparatuur**

Er mag niet worden geknoeid met veiligheidsinrichtingen of veiligheidskritische apparatuur, tenzij er formele toestemming is verkregen om in het kader van de werkplanning de beveiliging te omzeilen



**Vrijschakelingen**

Vrijschakelingen moeten worden toegepast en gecontroleerd voordat met werkzaamheden wordt begonnen, tenzij er formele schriftelijke toestemming is verkregen



**Werken op hoogte**

Bij werken op hoogte met valrisico moet te allen tijde gebruik worden gemaakt van valbeveiligingen en persoonlijke beschermingsmiddelen, tenzij er collectieve valbeveiligingen zijn geplaatst



**Hangende last en uitsluitingszones**

Niemand mag zonder toestemming onder een hangende last werken of lopen of een uitsluitingszone betreden



**Vallende voorwerpen**

Alle gereedschappen en apparatuur die kunnen vallen, moeten op de juiste manier worden vastgezet of opgeborgen om te voorkomen dat ze vallen en een gevaar vormen



**Hefprocessen**

Tuig- en hefprocessen moeten worden gepland, gecontroleerd en door alle betrokkenen zijn begrepen. De gebruikte hijs- en hefapparatuur en toebehoren moeten geschikt zijn voor de taak, visueel gekeurd zijn, van een geldig keuringscertificaat voorzien zijn en vrij zijn van gebreken voordat met de werkzaamheden wordt begonnen



**Rijden**

Alle ritten moet worden gepland en alleen worden uitgevoerd indien de bestuurders goed in staat zijn om dit te doen. De veiligheidsgordels moeten te allen tijde worden gedragen. Het rijden moet op verantwoorde wijze en in overeenstemming met de weers- en wegomstandigheden plaatsvinden.

Translation for guidance only. Nc



## Bijlage 2 – Beleidsverklaring van de WERKGEVER



## RWE Renewables Beleidsverklaring over veiligheid, gezondheid en milieu (VGM)



#Enjoytomorrow

Als leden van de RWE-familie staan de Renewables bedrijven achter het doel van RWE: Our energy for a sustainable life. Het doel beschrijft waarom we bestaan en wat ons elke dag motiveert. Onze passie: hernieuwbare energiebronnen en de impact die we voor de wereld creëren. Wij zijn een maatschappelijk verantwoorde onderneming en leveren een positieve bijdrage aan het milieu, de economie en de samenleving.

**Uitmuntendheid in veiligheid, gezondheid en milieu: de hoeksteen van duurzame prestaties**

Wij geloven dat duurzaam succes op lange termijn alleen door mensen kan worden bereikt. We creëren en bieden veilige en gezonde werkomstandigheden. We zijn van mening dat alle ongevallen te voorkomen zijn en dat daarom elk ongeval er één te veel is. We zetten ons met hart en ziel in voor de bescherming van onze planeet en zijn toegewijd aan het ondersteunen van samenlevingen wereldwijd om de tweegradendoelstelling van de Verenigde Naties te halen en verbinden ons tot netto nul CO<sub>2</sub>-emissies tegen 2040.

Kortom: we zorgen voor elkaar, voor onze installaties en voor het milieu, waar we ook actief zijn, wat we ook doen.

### Onze zorgverplichtingen

We leven de volgende verplichtingen na en eisen van alle collega's en moedigen alle zakelijke partners aan zich hieraan te houden en dienovereenkomstig te handelen:

- Ons management toont zichtbaar leiderschap op het gebied van gezondheid, veiligheid en milieu (VGM) in al onze bedrijfsprocessen, activiteiten en beslissingen.
- We nemen resolute maatregelen om de gezondheid en veiligheid van alle werknemers, zakenpartners en buurtgenoten te garanderen en te bevorderen en om de bescherming van het milieu te waarborgen – ongeacht waar we zijn of wat we doen. We vermijden gevaren, verminderen risico's en verbeteren onze prestaties voortdurend.
- We besteden energie en aandacht aan het voorkomen van schade en aan het behouden en verbeteren van de gezondheid en het welzijn van medewerkers, zakenpartners en anderen die bij onze waardeketen betrokken zijn.
- We geven onze collega's en zakenpartners bevoegdheden en verwachten dat zij hun persoonlijke verantwoordelijkheid nemen, het goede voorbeeld geven op het gebied van VGM en de moed hebben onveilige werkzaamheden te stoppen en onveilige omstandigheden aan te kaarten.
- We waarderen en erkennen goed VGM-gedrag en goede prestaties, streven naar veiligere manieren van werken en zijn er trots op goede VGM-praktijken met anderen te delen.
- We verwelkomen constructieve feedback en het ter discussie stellen van de uitvoering van ons VGM-beleid.
- We hanteren een holistische, levenscyclusbrede benadering van milieubescherming met als doel negatieve milieueffecten te verminderen en tegelijkertijd de opwekking, de opslag en het gebruik van groene energie te vergroten.
- Wij zetten ons in voor de integriteit van onze installaties om de opwekking van schone energie te verhogen en tegelijkertijd schade aan mens en milieu te voorkomen.

**We care today, so everyone enjoys tomorrow**



Sven Utermöhlen  
CEO RWE Offshore Wind



Katja Wörnschël  
CEO RWE Renewables Europe & Australia



Silvia Ortín Ríos  
CEO RWE Renewables Americas

[rwe.com](http://rwe.com)

ref 2022