

Klasa dokumentu: Proces
biznesowy

Zasady uznawania informacji za poufne: Dokument wewnętrzny

Obszar działalności/Spółka: OFF OPEA OPAM RRD

Warunki Kontraktu dotyczące BHPIOŚ

Streszczenie dokumentu

Cel:

Niniejszy dokument przedstawia ogólne wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska (BHPIOŚ), stawiane przez RWE Renewables (ZAMAWIAJĄCY) WYKONAWCY i odpowiednim PRACOM. WYKONAWCA będzie prowadzić swoje działania w sposób zapewniający bezpieczną realizację PRAC, zgodnie ze specyfikacjami, własnymi wymaganiami wewnętrznymi WYKONAWCY, obowiązującym prawem, przepisami, rozporządzeniami, dyrektywami, normami, wytycznymi i dobrymi praktykami branżowymi. Zakres działań i środków podejmowanych przez WYKONAWCĘ w zakresie BHPIOŚ w celu spełnienia tych minimalnych wymagań będzie oparty na uwzględnieniu stopnia złożoności PRAC oraz związanego z nimi poziomu ryzyka.

W przypadku zlecenia jakichkolwiek PRAC podwykonawcom lub zakupu towarów lub usług przez WYKONAWCĘ, WYKONAWCA będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego dokumentu przez każdego PODWYKONAWCĘ pozostającego pod jego kontrolą. WYKONAWCA będzie odpowiedzialny za zapewnienie przestrzegania niniejszych Warunków Kontraktu dotyczących BHPIOŚ przez swoich PODWYKONAWCÓW.

Dla uniknięcia wątpliwości należy zaznaczyć, że wymagania niniejszego Załącznika nie naruszają innych praw do przeprowadzania kontroli, wynikających z KONTRAKTU i z nim związanych.

Dokument ten obowiązuje od momentu udzielenia zamówienia do zakończenia jego realizacji, łącznie z usunięciem wszelkich wad, niezależnie od jakichkolwiek innych postanowień zawartych w KONTRAKCIE.

Zakres

Niniejszy dokument ma zastosowanie do wszystkich obszarów działalności spółki RWE Renewables, jak wskazano powyżej. Określone spółki operacyjne RWE Renewables i ich jednostki krajowe/regiony (lub projekty) będą korzystać z niniejszego dokumentu i mogą go uzupełniać lub uszczegóławiać za pomocą dokumentów odrębnych. Odpowiedzialność prawna i organizacyjna oraz odpowiedzialność za rozpowszechnianie, wdrażanie niniejszego dokumentu oraz wszelkich uznanych za niezbędne informacji uzupełniających spoczywa na jednostkach organizacyjnych lub na odpowiednich spółkach.

Niniejszy dokument będzie przekazywany organizacjom zewnętrznym jako część KONTRAKTU. Z tego względu niniejszy dokument ma być stosowany w ramach procesu pozyskiwania usług zewnętrznych i ma zastosowanie do tych stron zewnętrznych, którym jest przekazywany. Zakres jego zastosowania może być jednak zróżnicowany, np. w przypadku prac uznanych za prace niskiego ryzyka – patrz RD341-01-A02 „Zastosowanie Warunków Kontraktu dotyczących BHPIOŚ do PRAC uznanych za prace niskiego ryzyka”.

Zatwierdzenie

Właściciel	Kontrola zgodności	Ostateczne zatwierdzenie	Uwagi dotyczące zatwierdzenia:
Stanowisko: Kierownik Kontraktu ds. BHPiOŚ i Zarządzania Dostawcami (OFF)	Stanowisko: Dział Kontroli Wyników i Zarządzania BHPiOŚ (OPEA)	Stanowisko: HSE N-1 (OPEA i OFF)	

Jak czytać niniejszy dokument

Termin	Objaśnienie
Czynność obowiązkowa / „musi/należy”/czas przyszły	Treści określające obowiązek muszą być przestrzegane lub realizowane przez każdego pracownika w określonym zakresie lub obszarze zastosowania. Ogólnie rzecz biorąc, wszystkie treści dokumentu określają obowiązek, chyba że wyraźnie zaznaczono inaczej. Elementy treści określające obowiązek można rozpoznać po zastosowaniu słów „musi/należy” lub po zastosowaniu czasu przyszłego, ale każde zdanie niniejszego dokumentu niezawierające czasownika określającego takiego jak „powinien” lub „może” stanowi wymóg obowiązkowy, np. stwierdzenie „Zespół dochodzeniowy dokumentuje wyniki dochodzenia w formie raportu” jest obowiązkowe, mimo że nie użyto w nim czasu przyszłego.
Czynność pożądana / „powinien”	Treści określające czynności pożądaną opisują standardowy sposób, w jaki coś powinno być wykonane w określonym zakresie lub obszarze zastosowania. Mogą jednak wystąpić odstępstwa, jeżeli możliwe jest ich uzasadnienie (np. zakaz na mocy lokalnego prawa, zbieżność procedury). Fragmenty przepisów określające czynności pożądaną muszą być wyraźnie oznaczone. W elementach treści dotyczących czynności pożądaną używa się słowa „powinien”.
Czynność zalecana / „może”	Treści określające zalecenia są opcjonalne i informują o najlepszych praktykach lub przekazują dodatkowe wyjaśnienia w kontekście przepisów. W elementach treści dotyczących zaleceń używa się słowa „może”.

Dokument poufny

RWE Renewables jest właścicielem niniejszego dokumentu oraz wszelkich praw własności intelektualnej z nim związanych. Żadna część niniejszego dokumentu nie może być powielana ani przekazywana w jakiegokolwiek formie za pomocą jakichkolwiek środków elektronicznych, mechanicznych, w postaci kserokopii, zapisu ani w żadnej innej postaci bez uprzedniego pisemnego zezwolenia RWE Renewables.

Odpowiedzialność

Użytkownik niniejszego dokumentu jest zobowiązany do stosowania bezpiecznych praktyk pracy w odniesieniu do wszelkich wymienionych w nim czynności oraz do przyjęcia szczególnych praktyk odpowiednich do warunków lokalnych. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mają charakter ogólny. Użytkownik jest odpowiedzialny za sprawdzenie adekwatności informacji, wskazówek lub jakichkolwiek ogólnych zaleceń zawartych w niniejszym dokumencie do konkretnych zastosowań. RWE Renewables nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty, szkody, obrażenia, roszczenia, wydatki, koszty lub inne konsekwencje wynikające z wykorzystywania lub opierania się na jakichkolwiek informacjach zawartych lub pominiętych w niniejszym dokumencie.

Zgodność z przepisami

W niniejszym dokumencie określono minimalne standardy, których spełnienia oczekuje RWE Renewables. Każdy, kto zamierza opierać się na treści niniejszego dokumentu, musi sprawdzić we własnym zakresie, jakie przepisy, regulacje i kodeksy dobrych praktyk mają zastosowanie. W przypadku sprzeczności między takimi przepisami, regulacjami i kodeksami dobrych praktyk a niniejszym dokumentem, pierwszeństwo powinny mieć przepisy, regulacje lub kodeksy dobrych praktyk.

Spis treści

1	FILOZOFIA BHPiOŚ RWE RENEWABLES.....	7
2	ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI I NORMAMI BHPiOŚ.....	8
2.1	Wymagania ogólne.....	8
2.2	Zasady Ratujące Życie dotyczące BHPiOŚ w RWE Renewables.....	8
2.3	Zachowanie na Terenie RWE/ narkotyki i alkohol.....	9
3	SYSTEM ZARZĄDZANIA BHPiOŚ.....	9
3.1	Polityka BHPiOŚ.....	9
3.2	Ustalanie celów i zadań.....	9
3.3	System Zarządzania BHPiOŚ.....	10
3.4	Rozbieżności między systemami zarządzania BHPiOŚ.....	10
3.5	Zarządzanie ryzykiem BHPiOŚ i Bezpieczne Systemy Pracy.....	10
3.6	Zarządzanie środowiskowe.....	12
3.7	Gospodarka odpadami.....	12
3.8	Organizacja BHPiOŚ.....	12
3.9	Szkolenia i kompetencje.....	13
3.10	Bezpieczne praktyki.....	14
3.11	Wellbeing.....	14
3.12	Odpowiedni stan zdrowia / zdolność do pracy.....	14
3.13	Zarządzanie ryzykiem przemęczenia.....	14
3.14	Mobilizacja / Rozpoczęcie pracy.....	14
3.15	Komunikacja i spotkania dotyczące BHPiOŚ.....	14
3.16	Raportowanie danych BHPiOŚ.....	15
3.17	Zarządzanie incydentami BHPiOŚ.....	16
3.18	Przygotowanie i reagowanie w sytuacji awaryjnej.....	18
3.19	Audyty, przeglądy i kontrole dotyczące BHPiOŚ.....	18
3.20	Dokumentacja BHPiOŚ.....	19
3.21	Środki ochrony indywidualnej (ŚOI).....	19
3.22	Rejestrowanie obecności.....	20
3.23	Operacje podnoszenia.....	20
4	ZARZĄDZANIE PODWYKONAWCAMI.....	20
5	PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU.....	21

Definicje terminów i skrótów

KONTRAKT	oznacza Kontrakt lub Umowę główną, zgodnie z definicją w niej zawartą.
WYKONAWCA	oznacza Wykonawcę, Konsultanta, Agenta lub Usługobiorcę zgodnie z definicją zawartą w Kontrakcie lub Umowie. <i>W przypadku umów dotyczących statków, termin „WYKONAWCA” zastępuje się terminem „WŁAŚCICIEL”</i>
PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU	oznacza plan określony w artykule 5, odnoszący się i obejmujący wszystkie prace, które mają być wykonane na mocy Kontraktu lub Umowy
ZAMAWIAJĄCY	oznacza Zamawiającego, Klienta lub Właściciela zgodnie z definicją zawartą w Kontrakcie lub Umowie. <i>W przypadku umów dotyczących statków, termin „ZAMAWIAJĄCY” zastępuje się słowem „CZARTERUJĄCY”</i>
GWO	oznacza Global Wind Organisation
G+	oznacza Global Offshore Wind Health and Safety Organisation
BHPiOŚ/ HSE	oznacza bezpieczeństwo i higienę pracy oraz ochronę środowiska/ HSE oznacza Health Safety and Environmental
PERSONEL	oznacza wszystkie osoby pozostające pod bezpośrednią lub pośrednią kontrolą WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY
SAFETYON	oznacza organizację ds. bezpieczeństwa i higieny pracy w sektorze lądowej energii wiatrowej
TEREN RWE/ SITE	oznacza Farmę Wiatrową, Instalację Magazynowania Energii , Farmę Fotowoltaiczną lub inne obiekty ZAMAWIAJĄCEGO określone w KONTRAKCIE
PODWYKONAWCA	oznacza każdego Podwykonawcę, Konsultanta, Agentą, Dostawcę lub Usługodawcę zaangażowanego przez WYKONAWCĘ do wykonania pracy w jego imieniu
PRACE	oznaczają zakres prac, który ma być wykonany przez WYKONAWCĘ, określony w głównej części KONTRAKTU



Translation for guidance only. Not for use in contracts

1 FILOZOFIA BHPiOŚ RWE RENEWABLES

We care

RWE Renewables promuje kulturę *We care* we wszystkim, co robimy, aby zapobiegać szkodom dla ludzi, majątku, środowiska lokalnego oraz całej planety i ogółu społeczeństwa. RWE Renewables oczekuje od WYKONAWCÓW należących do naszego łańcucha dostaw przestrzegania takiej samej filozofii i okazywania takiego samego zaangażowania. Oznacza to, że każdy WYKONAWCA przyjmuje, wdraża i egzekwuje zasady i praktyki niezbędne do bezpiecznego i odpowiedzialnego za środowisko wykonywania wszystkich swoich działań w ramach wykonywanej pracy.

RWE Renewables dąży do tego, aby środowisko pracy było bezpieczne, zorientowane na wyniki, pełne szacunku, oparte na zaufaniu i uczciwości oraz by wszyscy dobrze się w nim czuli. Aby to osiągnąć, wszyscy WYKONAWCY muszą dążyć do tego samego celu, wykazując dbałość o własnych współpracowników, środowisko lokalne, interesariuszy zewnętrznych oraz szerzej pojmowane oddziaływanie na planetę i społeczeństwo.

Kultura dbania o BHPiOŚ

RWE Renewables wdrożyło szereg inicjatyw z zakresu BHPiOŚ, których celem jest doskonalenie BHPiOŚ i stworzenie kultury *We care* w RWE Renewables. WYKONAWCY stanowią kluczową część naszej kultury BHPiOŚ i RWE Renewables oczekuje, że wszyscy WYKONAWCY będą brać udział w wymaganych warsztatach oraz inicjatywach dotyczących budowania tej kultury.

Nasze zasady *We care*

Osiągnięcie doskonałości w zakresie bezpieczeństwa pracy, ochrony zdrowia i środowiska jest fundamentem naszej zrównoważonej działalności. Osiągamy to poprzez działanie zgodnie z naszymi zasadami, dzięki czemu możemy cieszyć się jutrem – w myśl naszej postawy #enjoytomorrow[„cieszyć się jutrem”]

Dbamy wspólnie

Na wszystkich szczeblach organizacji osobiście angażujemy się w tworzenie bezpiecznego i zdrowego miejsca pracy, ochronę środowiska i znajdowanie bezpieczniejszych metod pracy

Podejmujemy odważne decyzje

Zachęcamy i oczekujemy od wszystkich, że będą interweniować w sytuacjach stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia, abyśmy wszyscy mogli cieszyć się jutrem

Dążymy do ciągłej poprawy

Otwarcie i regularnie dyskutujemy o wynikach osiągniętych w zakresie BHPiOŚ i ciągle je poprawiamy w celu zapewnienia zrównoważonego życia

2 ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI I NORMAMI BHPiOŚ

2.1 Wymagania ogólne

2.1.1 WYKONAWCA zapewni, aby jego pracownicy, pracownicy jego PODWYKONAWCÓW oraz wszystkie inne osoby działające w jego imieniu spełniały co najmniej wszystkie obowiązujące wymagania dotyczące BHPiOŚ nałożone na mocy przepisów krajowych.

2.1.2 WYKONAWCA bez zbędnej zwłoki zgłosi ZAMAWIAJĄCEMU:

- Wszelkie działania egzekucyjne podjęte przeciwko WYKONAWCY podczas wykonywania PRAC
- Wszelkie skargi wniesione przeciwko WYKONAWCY podczas wykonywania PRAC zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi BHPiOŚ

2.1.3 WYKONAWCA uwzględni również, stosownie do zakresu PRAC, odpowiednio:

- Normy bezpieczeństwa i higieny pracy zawarte w branżowych kodeksach postępowania
- Uznane wytyczne branżowe
- Dokumenty dotyczące dobrych praktyk, takie jak te opublikowane przez G+ lub SafetyOn
- Wszelkie wewnętrzne polityki i zasady BHPiOŚ ustanowione przez ZAMAWIAJĄCEGO
- Wszelkie pozwolenia dotyczące TERENU

2.2 Zasady Ratujące Życie dotyczące BHPiOŚ w RWE Renewables

2.2.1 ZAMAWIAJĄCY ustanowił zestaw Zasad Ratujących Życie, które mają przyczynić się do poprawy istniejących wyników w zakresie zarządzania BHPiOŚ i stymulować odpowiednie zachowania i praktyki mające kluczowe znaczenie dla bezpieczeństwa.

2.2.2 Cały PERSONEL będzie znać i pracować zgodnie z ustanowionymi przez ZAMAWIAJĄCEGO Zasadami Ratującymi Życie dotyczącymi BHPiOŚ, załączonymi do niniejszego dokumentu (Załącznik 1).

2.2.3 Zasady Ratujące Życie również będą obowiązywać w przypadku gdy granica Terenu nie została jeszcze ustalona, na przykład podczas prowadzenia PRAC polegających na wykonaniu badań geodezyjnych w fazie rozwoju projektu.

2.2.4 WYKONAWCA zapewni, aby cały PERSONEL zaangażowany w wykonanie prac, włącznie z PODWYKONAWCAMI, został poinformowany o Zasadach Ratujących Życie oraz o konsekwencjach ich nieprzestrzegania.

2.2.5 Oprócz Zasad Ratujących Życie mogą zostać wprowadzone dodatkowe zasady specyficzne dla danego TERENU lub projektu. WYKONAWCA zapozna się i wdroży wszelkie takie dodatkowe zasady specyficzne dla danego TERENU lub projektu.

2.3 Zachowanie na Terenie RWE/ narkotyki i alkohol

- 2.3.1** WYKONAWCA zapewni, aby cały PERSONEL zachowywał się na TERENIE RWE w sposób odpowiedni i właściwy; niedopełnienie tego obowiązku może spowodować usunięcie lub wykluczenie PERSONELU z TERENU RWE.
- 2.3.2** Na TEREN RWE nie wolno wnosić ani zażywać narkotyków/spożywać alkoholu, z wyjątkiem niezbędnych leków zaleconych przez lekarza.
- 2.3.3** WYKONAWCA odpowiada za to, aby cały PERSONEL obecny na TERENIE RWE i pozostający pod jego kontrolą był zdolny do wykonywania swoich obowiązków i nie znajdował się pod wpływem nielegalnych narkotyków ani by zażywane leki na receptę lub dostępne bez recepty nie miały negatywnego wpływu na zdolność pracowników do wykonywania określonych czynności.
- 2.3.4** ZAMAWIAJĄCY może zażądać od WYKONAWCY przeprowadzenia losowych testów na obecność narkotyków i alkoholu w organizmie albo z uzasadnionej przyczyny, na przykład po wystąpieniu incydentu. WYKONAWCA będzie dysponować niezbędnymi rozwiązaniami i urządzeniami i mieć opracowaną politykę ułatwiającą przeprowadzanie takich testów, włącznie z odpowiednią procedurą dyscyplinarną w przypadku pozytywnego wyniku testu.
- 2.3.5** ZAMAWIAJĄCY nie będzie tolerował żadnych aktów przemocy, gróźb ani dyskryminacji; wszelkie tego typu przypadki będą skutkowały działaniami dyscyplinarnymi i mogą doprowadzić do usunięcia PERSONELU z TERENU RWE.
- 2.3.6** ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do usunięcia z TERENU RWE wszelkich członków PERSONELU, którzy nie przestrzegają powyższych warunków.

3 SYSTEM ZARZĄDZANIA BHPiOŚ

3.1 Polityka BHPiOŚ

- 3.1.1** WYKONAWCA będzie posiadać politykę bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska (BHPiOŚ), czyli politykę:
- Udokumentowaną i wyraźnie zatwierdzoną przez kierownictwo wyższego szczebla
 - O standardzie porównywalnym z polityką ZAMAWIAJĄCEGO, stanowiącą Załącznik 2.
 - Dostępną i zrozumiałą dla całego PERSONELU
 - Wdrożoną i utrzymywaną na wszystkich szczeblach organizacji WYKONAWCY

3.2 Ustalanie celów i zadań

- 3.2.1** Jednym z celów WYKONAWCY będzie dążenie do zorganizowania miejsc pracy zapobiegającego wypadkom.
- 3.2.2** Cele i zadania WYKONAWCY będą koncentrować się na głównych wskaźnikach i proaktywnych działaniach na rzecz zmniejszenia prawdopodobieństwa i ciężkości incydentów.

3.3 System Zarządzania BHPiOŚ

- 3.3.1** WYKONAWCA będzie posiadać w pełni udokumentowany i skutecznie wdrożony system zarządzania BHPiOŚ, obejmujący wszystkie obszary prac wykonywanych w ramach kontraktu.
- 3.3.2** Zakres systemu zarządzania BHPiOŚ WYKONAWCY będzie obejmować również wszystkie PRACE, które mają być wykonane przez PODWYKONAWCĘ oraz wszelkie punkty styku z ZAMAWIAJĄCYM i PODWYKONAWCĄ.
- 3.3.3** System zarządzania BHPiOŚ WYKONAWCY może podlegać przeglądowi przez ZAMAWIAJĄCEGO przed rozpoczęciem PRAC oraz w dowolnym czasie, aż do ukończenia realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami.
- 3.3.4** System zarządzania BHPiOŚ WYKONAWCY będzie zgodny ze wszystkimi mającymi zastosowanie wymogami prawnymi obowiązującymi w kraju, w którym prowadzone są PRACE, jak również z przyjętymi dobrymi praktykami branżowymi.

3.4 Rozbieżności między systemami zarządzania BHPiOŚ

- 3.4.1** WYKONAWCA będzie informować ZAMAWIAJĄCEGO, tam gdzie jest to stosowne i znane WYKONAWCY, o rozbieżnościach między systemami zarządzania BHPiOŚ WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCEGO i innych współdziałających stron pracujących pod nadzorem WYKONAWCY.
- 3.4.2** Jeżeli ZAMAWIAJĄCY uzna to za konieczne, to przed rozpoczęciem pracy WYKONAWCA weźmie udział w udokumentowanym ćwiczeniu dotyczącym rozbieżności BHPiOŚ w celu ich zidentyfikowania i kontroli między systemami zarządzania BHPiOŚ WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCEGO i innych współdziałających stron. WYKONAWCA wdroży uzgodnione ustalenia i będzie sprawdzać ich aktualność przez cały czas trwania prac.
- 3.4.3** Uzgodniony wynik procesu uzgadniania w przypadku rozbieżności w zakresie BHPiOŚ będzie udokumentowany wspólnie przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ.
- 3.4.4** Przez cały czas trwania prac dokument dotyczący rozbieżności między systemami zarządzania BHPiOŚ w ramach Kontraktu będzie poddawany przeglądowi i odpowiednio aktualizowany.

3.5 Zarządzanie ryzykiem BHPiOŚ i Bezpieczne Systemy Pracy

- 3.5.1** Przed rozpoczęciem PRAC WYKONAWCA musi ustanowić Bezpieczny System Pracy (Bezpieczną Metodę Pracy lub Instrukcję Bezpiecznego Wykonania Robót), obejmujący przedłożenie Oceny Ryzyka Zawodowego (HRA), znanej również jako Analiza Zagrożeń (JHA), oraz Bezpieczną Metodę Pracy lub Instrukcję Bezpiecznego Wykonania Robót (MS).
- 3.5.2** W przypadku zadań bardziej niebezpiecznych lub gdy zarządzanie PRACAMI jest uważane za bardziej złożone, WYKONAWCA może być zobowiązany do uzyskania pisemnego upoważnienia od ZAMAWIAJĄCEGO lub do wdrożenia bardziej formalnego Bezpiecznego Systemu Pracy, takiego jak System Pozwoleń na Pracę, który WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU przed rozpoczęciem PRAC.

Powyższe dotyczy między innymi:

- Prac gorących (w tym spawanie, spalanie i wszelkie czynności, które prowadzą do powstania źródła zapłonu, np. szlifowanie i cięcie);
- Prac na wysokości;
- Prac elektrycznych;
- Dostęp do WN (wysokie napięcie);
- Operacje podnoszenia;

Prac wykonywanych w przestrzeniach ograniczonych;
Usuwanie stałych barier/zabezpieczeń w otworach podłogowych;
Barier, osłon, ekranów i oznakowania umieszczanych przez innych;
Wykopów/prac ziemnych;
Montażu/demontażu rusztowań;
Prac z azbestem;
Użycia żurawi przejezdnych na Terenie RWE;
Użycia statków podnośnikowych na Terenie RWE;
Pracy maszyn mobilnych i pojazdów w pobliżu energetycznych przewodów napowietrznych.

- 3.5.3** ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do narzucenia bardziej formalnego i restrykcyjnego Bezpiecznego Systemu Pracy.
- 3.5.4** Przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac obejmujących użycie substancji niebezpiecznych WYKONAWCA przeprowadzi ocenę narażenia zgodnie z odpowiednimi przepisami krajowymi. Karty charakterystyki substancji niebezpiecznej nie stanowią takiej oceny, ale informacje w nich zawarte powinny być wykorzystane do jej sporządzenia.
- 3.5.5** WYKONAWCA przedłoży wszelką dokumentację dotyczącą bezpiecznej pracy w odpowiednim czasie – co najmniej 4 tygodnie – przed rozpoczęciem PRAC; ZAMAWIAJĄCY ma prawo do przeglądu i zgłoszenia uwag.

Według uznania ZAMAWIAJĄCEGO, w przypadku nagłych/zapowiedzianych z niewielkim wyprzedzeniem, nieplanowanych PRAC lub w przypadku prac budowlanych/wysokiego ryzyka, które mogą być bardziej skomplikowane w zarządzaniu, ww. termin na złożenie dokumentacji może zostać odpowiednio skrócony lub wydłużony.

3.6 Zarządzanie środowiskowe

- 3.6.1 WYKONAWCA będzie posiadać Plan Zarządzania Środowiskowego obejmujący zakres PRAC, na które udzielono mu zamówienia.
- 3.6.2 WYKONAWCA zapewni przez cały czas odpowiednie środki ostrożności zmierzające do ochrony powietrza, gruntów i wód, minimalizując wpływ swojej działalności na otaczające środowisko.
- 3.6.3 WYKONAWCA zapewni odpowiednie środki ostrożności w celu ochrony flory i fauny na TERENIE RWE.
- 3.6.4 WYKONAWCA będzie ponosić odpowiedzialność oraz wdroży niezbędne przepisy dotyczące kontroli wycieków i emisji do atmosfery, gruntów lub wód oraz będzie przez cały czas spełniać warunki obowiązujących licencji/pozwoleń.
- 3.6.5 Podczas wykonywania prac WYKONAWCA będzie dysponować zestawami do likwidacji wycieków oraz innym wyposażeniem służącym do ograniczania skutków wycieków.
- 3.6.6 WYKONAWCA zapewni, by on i jego pracownicy byli świadomi istniejących sposobów zagospodarowania TERENU RWE.
- 3.6.7 WYKONAWCA zapewni, by jego praca nie miała negatywnego wpływu na istniejące sposoby zagospodarowania Terenu RWE i sąsiedniego, np. rolnictwo, rybołówstwo, turystykę itd.
- 3.6.8 WYKONAWCA zadba o przestrzeganie wszystkich obowiązujących warunków zezwoleń obowiązujących w odniesieniu do danego TERENU RWE lub projektu.

3.7 Gospodarka odpadami

- 3.7.1 WYKONAWCA będzie odpowiedzialny za zapewnienie, aby obsługa, składowanie, przetwarzanie, transport i usuwanie odpadów wytwarzanych w ramach jego zakresu prac odbywały się zgodnie ze wszystkimi lokalnymi wymaganiami prawnymi oraz wymaganiami systemu zarządzania BHPiOŚ ZAMAWIAJĄCEGO.
- 3.7.2 WYKONAWCA wdroży specyficzne dla danego projektu/Terenu RWE/statku procedury dotyczące odpadów, obejmujące infrastrukturę składowania/przetwarzania odpadów, odpowiednie procedury obowiązujące na TERENIE RWE, role i obowiązki, składowanie i przekazywanie odpadów, usuwanie przez licencjonowanych WYKONAWCÓW oraz wytyczne dotyczące kontroli składowania/przetwarzania odpadów.
- 3.7.3 WYKONAWCA zapewni, aby wszelkie odpady wytwarzane w wyniku jego działalności były segregowane na TERENIE RWE i składowane w bezpieczny sposób w pojemnikach na odpady, a następnie przekazane do uprawnionego/licencjonowanego podmiotu zajmującego się utylizacją, transportem realizowanym przez zarejestrowanego/uprawnionego przewoźnika.
- 3.7.4 Wszelkie odpady zawierające materiały niebezpieczne muszą być segregowane i usuwane jako odpady niebezpieczne. Dotyczy to olejów i smarów itp. oraz szmat lub ubrań zanieczyszczonych olejami i smarami.
- 3.7.5 Pojemniki na odpady będą wyraźnie oznakowane zgodnie z krajowym systemem kodów kolorystycznych, tam, gdzie ma on zastosowanie.
- 3.7.6 WYKONAWCA zapewni dokumentację potwierdzającą wszystkie transfery odpadów zgodnie z przepisami krajowymi.

3.8 Organizacja BHPiOŚ

- 3.8.1** WYKONAWCA zapewni kompetentnych specjalistów ds. BHPiOŚ, którzy będą wspierać planowanie, wykonanie i monitorowanie PRAC wykonywanych przez jego pracowników, pracowników jego PODWYKONAWCÓW oraz wszelkie inne osoby działające w jego imieniu.
- 3.8.2** Przed rozpoczęciem pracy WYKONAWCA uzgodni z ZAMAWIAJĄCYM, jaki poziom zasobów ludzkich ds. BHPiOŚ jest uważana za wystarczającą.
- 3.8.3** Jeżeli WYKONAWCA korzysta z usług konsultantów zewnętrznych w celu realizacji projektu, to WYKONAWCA musi zapewnić konsultantowi dostęp do tego dokumentu i wszelkich innych odpowiednich informacji.
- 3.8.4** ZAMAWIAJĄCY oczekuje, że kierownictwo WYKONAWCY będzie ponosić odpowiedzialność za BHPiOŚ w imieniu swoich zespołów i wszystkich PODWYKONAWCÓW, którzy pozostają pod jego nadzorem.
- 3.8.5** WYKONAWCA zapewni, aby kluczowi przedstawiciele ds. BHPiOŚ posiadali wiedzę na temat wymagań prawnych obowiązujących w danym kraju.

3.9 Szkolenia i kompetencje

- 3.9.1** WYKONAWCA zapewni, aby cały PERSONEL był odpowiednio wykwalifikowany, odpowiednio przeszkolony, miał wystarczające doświadczenie i wiedzę do prawidłowego i bezpiecznego wykonania przydzielonego zadania oraz aby był w odpowiednim stanie psychofizycznym do wykonywania określonych zadań, do których został przydzielony.
- 3.9.2** WYKONAWCA posiada dokumenty potwierdzające odbycie szkoleń dla całego PERSONELU i zapewnia ich łatwą dostępność na TERENIE RWE, jeżeli będą one wymagane jako dowód.
- 3.9.3** WYKONAWCA zapewni, aby cały PERSONEL obecny na TERENIE RWE pomyślnie przeszedł specyficzne dla danego TERENU RWE szkolenie wprowadzające w zakresie BHPiOŚ lub podobne, dzięki czemu będzie on świadomy zagrożeń specyficznych dla danego TERENU RWE.
- 3.9.4** ZAMAWIAJĄCY wymaga szkoleń GWO w odniesieniu do:

Dla prac niezwiązanych z turbinami:

- Transport ręczny
- Pierwsza pomoc

Dla prac związanych z turbinami:

Podstawowe szkolenie GWO, obejmujące następujące 4 moduły:

- pierwszą pomoc,
- ochronę przeciwpożarową (świadomość przeciwpożarowa)
- transport ręczny,
- prace na wysokości, tzn. ratownictwo i stosowanie zabezpieczeń przed upadkiem (jeżeli zakres pracy obejmuje prace na wysokości)

W przypadku pracy/przeniesienia do pracy na morzu wymagany jest dodatkowo następujący moduł:

- Zasady pierwszej pomocy i ratownictwa na morzu (tylko dla instalacji morskich)

Zaleca się uczestnictwo w szkoleniach oferowanych przez certyfikowanych organizatorów szkoleń GWO, o ile są one dostępne w danym kraju. We wszystkich regionach, jeżeli lokalne wymogi prawne określają wyższe standardy, należy ich przestrzegać.

3.10 Bezpieczne praktyki

3.10.1 ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do aktywnego zaangażowania w kwestie BHPiOŚ w odniesieniu do wszystkich prac w celu budowania kultury *We care*. Wymaga to współpracy z WYKONAWCĄ przy podejmowaniu na TERENIE RWE spacerów bezpieczeństwa dotyczących BHPiOŚ, z częstotliwością uzgodnioną z ZAMAWIAJĄCYM, w celu obserwacji zarówno pozytywnych, jak i negatywnych praktyk roboczych.

3.10.2 WYKONAWCA ustanowi program behawioralny, który będzie to ułatwiać.

3.10.3 WYKONAWCA powinien zachęcać kierownictwo wyższego szczebla do obecności na TERENIE RWE, co pozwoli demonstrować zaangażowanie w kwestie związane z BHPiOŚ i na rzecz pracowników

3.10.4 WYKONAWCA powinien aktywnie zachęcać członków PERSONELU do interweniowania tam, gdzie są oni świadkami niebezpiecznych zachowań/zagrożeń lub nieprawidłowości, oraz do uczestniczenia w efektywnym dialogu, który pozwala na ciągłe doskonalenie i kreowanie bezpieczniejszego środowiska pracy.

3.11 Wellbeing

3.11.1 WYKONAWCA wdroży programy i inicjatywy dotyczące zdrowia mentalnego, aby wspierać PERSONEL odpowiednio do wykonywanej pracy. Dowody wdrożenia takich programów i inicjatyw będą dostarczone przez WYKONAWCĘ na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO.

3.12 Odpowiedni stan zdrowia / zdolność do pracy

3.12.1 WYKONAWCA zapewni, aby stan zdrowia wszystkich członków PERSONELU wykonujących zadania związane ze wspinaniem się po drabinie w turbinach wiatrowych umożliwiał im wykonywanie tej czynności.

3.12.2 WYKONAWCA zapewni również, aby osoby wykonujące określone zadania były zdolne do pracy. Chodzi tu na przykład o osoby wykonujące zadania wymagające posiadania specjalnego orzeczenia lekarskiego, potwierdzającego ich zdolność do wykonywania tej pracy.

3.13 Zarządzanie ryzykiem przemęczenia

3.13.1 WYKONAWCA będzie przeciwdziałać przemęczeniu poprzez przestrzeganie norm czasu pracy zgodnie z przepisami krajowymi.

3.14 Mobilizacja / Rozpoczęcie pracy

3.14.1 Przed mobilizacją i rozpoczęciem jakiejkolwiek prac WYKONAWCA dostarczy pisemne potwierdzenie, że WYKONAWCA i wszyscy PODWYKONAWCY spełniają wymagania KONTRAKTU.

3.14.2 Przed rozpoczęciem pracy WYKONAWCA przekaze wszystkim członkom PERSONELU kluczowe informacje dotyczące wykonywanej pracy. WYKONAWCA zapewni, by takie same informacje były przekazywane wszystkim nowym członkom PERSONELU.

3.14.3 WYKONAWCA będzie przekazywać wszelkie informacje w sposób zrozumiały dla wszystkich członków PERSONELU.

3.15 Komunikacja i spotkania dotyczące BHPiOŚ

3.15.1 WYKONAWCA zapewni skuteczną i efektywną komunikację w zakresie BHPiOŚ przez cały okres wykonywania prac. Obejmuje to między innymi spotkanie inauguracyjne (po udzieleniu zamówienia/ podpisaniu kontraktu), spotkania BHPiOŚ na TERENIE RWE, szkolenia BHP, codzienne odprawy (zwane też jako daily briefings lub toolbox), biuletyny, alerty bezpieczeństwa itp. WYKONAWCA będzie sporządzać i rejestrować protokoły/ notatki z takich spotkań i udostępniać je na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO.

3.15.2 WYKONAWCA będzie stale konsultować się w sprawach związanych z BHPiOŚ z całym PERSONELEM zaangażowanym w wykonywanie prac, zachęcając do aktywnego uczestnictwa i dwustronnej komunikacji.

3.15.3 WYKONAWCA wyznaczy na TERENIE RWE osobę, która będzie uczestniczyć w odpowiednich spotkaniach BHPiOŚ organizowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO. PODWYKONAWCY będą uczestniczyć w tych spotkaniach w zależności od potrzeb.

3.15.4 WYKONAWCA przygotowuje i będzie utrzymywać tablice informacyjne dotyczące BHPiOŚ dla nowych projektów/TERENÓW RWE oraz rozmieści je w strategicznych miejscach, aby zapewnić widoczność i dostępność kluczowych komunikatów. Wszystkie informacje podane na tablicach będą stale aktualne. Na TERENACH RWE, które już istnieją, WYKONAWCA powinien wykorzystać tablice informacyjne dotyczące BHPiOŚ, które zostały już wprowadzone przez ZAMAWIAJĄCEGO.

3.16 Raportowanie danych BHPiOŚ

3.16.1 WYKONAWCA będzie przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU raporty dotyczące danych w zakresie BHPiOŚ. Raport taki będzie zawierać informacje w zakresie BHPiOŚ wyłącznie w ramach KONTRAKTU (a nie wyniki całej firmy WYKONAWCY) i będzie zawierać co najmniej następujące informacje:

- Całkowita liczba przepracowanych godzin (z uwzględnieniem PODWYKONAWCÓW i w podziale na poszczególne osoby prawne)
- Postępy we wdrażaniu PLANU BHPiOŚ KONTRAKTU i wskaźników KPI
- Wykaz wszystkich incydentów, wraz z krótkim opisem
- Liczba ofiar śmiertelnych (FAT)
- Liczba incydentów powodujących czasową niezdolność do pracy (LTI)
- Liczba przypadków skutkujących ograniczeniem możliwości wykonywania pracy (RWC)
- Liczba przypadków, w których udzielono pierwszej pomocy (FAC)
- Liczba przypadków wymagających leczenia (MTC)
- Liczba zdarzeń potencjalnie wypadkowych (NM) i obserwacji BHPiOŚ
- Liczba incydentów środowiskowych (ENV) i przypadków niezgodności z przepisami
- Wszelkie zawiadomienia wydane przez władze lub zgłoszenia dokonane do władz
- Całkowita liczba dni niezdolności do pracy i całkowita liczba dni, w których zachodził stan powodujący ograniczenie możliwości wykonywania pracy
- Odpady wytworzone na TERENIE RWE (masa/objętość i rodzaj odpadów)
- Inne istotne informacje dotyczące BHPiOŚ, takie jak szkolenia, inspekcje/audyty, kampanie lub inicjatywy dotyczące BHPiOŚ itp.

3.16.2 Format, treść i częstotliwość sporządzania raportów dotyczących danych w zakresie BHPiOŚ zostaną uzgodnione z ZAMAWIAJĄCYM przed rozpoczęciem pracy.

3.16.3 Na koniec okresu obowiązywania KONTRAKTU WYKONAWCA złoży raport zamknięcia dotyczący danych w zakresie BHPiOŚ.

3.17 Zarządzanie incydentami BHPiOŚ

3.17.1 WYKONAWCA ustanowi system zapewniający zgłaszanie i badanie wszystkich incydentów.

3.17.2 WYKONAWCA wyznaczy do prowadzenia dochodzeń wyłącznie kompetentny PERSONEL.

3.17.3 WYKONAWCA będzie powiadamiać władze krajowe i/lub lokalne o incydentach związanych z BHPiOŚ, zgodnie z terminami określonymi w przepisach;

3.17.4 Równocześnie WYKONAWCA będzie zgłaszać ZAMAWIAJĄCEMU wszystkie incydenty i zdarzenia potencjalnie wypadkowe, zgodnie z następującymi klasyfikacjami incydentów i uzgodnionymi terminami:

Rzeczywiste/potencjalne incydenty o wysokiej ciężkości skutków

Zgłaszać telefonicznie natychmiast – w ciągu godziny, tam, gdzie jest to bezpieczne, do Przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO oraz do Dyspozytorni/Morskiego Centrum Koordynacyjnego na TERENIE RWE.

Wstępny raport z dochodzenia ma być przekazany ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 14 dni, a następnie co tydzień przekazywane są aktualizacje aż do zamknięcia sprawy.

Rzeczywiste/potencjalne incydenty o wysokiej ciężkości skutków są definiowane jako:

- Bezpieczeństwo i higiena pracy: Śmierć, poważne obrażenie o nieodwracalnych skutkach lub poważne obrażenie długoterminowe
- Aktywa: Incydent powodujący przestój i/lub szkodę, których koszt przekracza 1 mln EUR
- Środowisko: Poważny lub duży incydent środowiskowy:
 - Poważna szkoda środowiskowa, w przypadku której działania naprawcze na TERENIE RWE prawdopodobnie będą trwać dłużej niż cztery tygodnie lub która nie może być naprawiona, a więc powoduje długotrwałą szkodę; *I/LUB*
 - Zainteresowanie mediów regionalnych, krajowych lub międzynarodowych; *I/LUB*
 - Duże obawy interesariuszy (liczne skargi ze strony społeczności); *I/LUB*
 - Postępowanie cywilne lub karne

Rzeczywiste/potencjalne incydenty o średniej ciężkości skutków

Zgłaszać ustnie do Przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO tak szybko, jak to możliwe.

Formalne powiadomienie pocztą elektroniczną w ciągu 3 dni roboczych.

Wstępny raport z dochodzenia ma być przekazany ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 14 dni, a następnie co tydzień przekazywane są aktualizacje aż do zamknięcia sprawy.

Rzeczywiste/potencjalne incydenty o średniej ciężkości skutków są definiowane jako:

- Bezpieczeństwo i higiena pracy: Incydent powodujący czasową niezdolność do pracy (LTI) Przypadek, w którym powstał stan powodujący ograniczenie możliwości wykonywania pracy (RWC) Przypadek, w którym powstał stan wymagający leczenia (MTC)
- Aktywa: Incydent powodujący przestój i/lub szkodę, których koszt wynosi od 200 000 EUR do 1 mln EUR
- Środowisko; Umiarkowany incydent środowiskowy:
 - Umiarkowane szkody środowiskowe, które powinny zostać usunięte w ciągu maksymalnie czterech tygodni działań naprawczych na TERENIE RWE, I/LUB
 - Zainteresowanie mediów lokalnych, I/LUB
 - Umiarkowane obawy interesariuszy (powtarzające się skargi ze strony społeczności); I/LUB
 - Działania wykonawcze na mocy przepisów (np.: grzywna, zawiadomienie, nakaz)

Rzeczywiste/potencjalne incydenty o niskiej ciężkości skutków

Zgłaszać do Przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO tak szybko, jak to możliwe, nie później niż w ciągu 7 dni.

Rzeczywiste/potencjalne incydenty o niskiej ciężkości skutków są definiowane jako:

- Bezpieczeństwo i higiena pracy: Stan wymagający udzielenia pierwszej pomocy (FAC)
- Aktywa: Incydent powodujący przestój i/lub szkodę, których koszt nie przekracza 200 000 EUR
- Środowisko: Niewielki incydent środowiskowy:
 - Niewielkie szkody w środowisku naturalnym, które prawdopodobnie zostaną usunięte prostymi środkami w ciągu maks. 7 dni od rozpoczęcia działań naprawczych na TERENIE RWE, I/LUB
 - Wymagane działanie / kontrola, I/LUB
 - Ostrzeżenie od organu, I/LUB
 - Niewielkie obawy interesariuszy (pojedyncze skargi ze strony społeczności)

*Potencjalna ciężkość skutków (zdarzenia potencjalnie wypadkowe) jest definiowana jako możliwość spowodowania któregoś z powyższych scenariuszy.

3.18 Przygotowanie i reagowanie w sytuacji awaryjnej

3.18.1 WYKONAWCA musi przestrzegać, tam gdzie jest to wymagane, planów i procedur ZAMAWIAJĄCEGO dotyczących reagowania na sytuacje awaryjne podczas pracy przy projekcie/na TERENIE ZAMAWIAJĄCEGO.

3.18.2 W przypadku niektórych działań, w oparciu o ocenę ryzyka, WYKONAWCA będzie zobowiązany do wdrożenia własnego planu reagowania na sytuacje awaryjne oraz własnych rozwiązań przed rozpoczęciem prac; należy uwzględnić wszystkie możliwe do przewidzenia scenariusze sytuacji awaryjnych i reakcji na nie.

3.18.3 WYKONAWCA i ZAMAWIAJĄCY przeprowadzą ćwiczenie w celu zidentyfikowania i rozwiązania wszelkich potencjalnych sprzeczności przed rozpoczęciem pracy; w razie potrzeby zostanie opracowany dokument scalający plany obu stron.

Dalsze informacje można znaleźć w „G+ Integrated Offshore Emergency Response (G+ IOER) Good practice guidelines for offshore renewable energy developments” lub „SafetyOn Onshore Emergency Response Good practice guidelines for onshore wind energy developments”.

3.18.4 WYKONAWCA wyznaczy i powoła kompetentny PERSONEL do wspierania postępowania w sytuacjach awaryjnych.

3.18.5 Na żądanie WYKONAWCA przeprowadzi lub weźmie udział w ćwiczeniach postępowania awaryjnego (np. pożar, wyciek, ewakuacja, ratowanie rannych, ćwiczenia na łodziach, takie jak ratowanie człowieka za burtą, itd.) w celu sprawdzenia skuteczności swoich procedur reagowania na sytuacje awaryjne oraz sprzętu, jak również wiedzy i biegłości całego zaangażowanego PERSONELU.

3.18.6 WYKONAWCA będzie dokumentować przeprowadzenie ćwiczeń lub udział w nich oraz będzie dzielić się zdobytą wiedzą z ZAMAWIAJĄCYM oraz z wszelkimi instytucjami, zgodnie z wymogami.

3.19 Audyty, przeglądy i kontrole dotyczące BHPiOŚ

3.19.1 WYKONAWCA będzie przeprowadzać na TERENIE RWE audyty, przeglądy i kontrole, zgodnie z wymogami systemu zarządzania BHPiOŚ WYKONAWCY lub na życzenie ZAMAWIAJĄCEGO.

W ramach audytów przeprowadzanych przez WYKONAWCĘ sprawdzane będzie przestrzeganie wszystkich zobowiązań prawnych, warunków i postanowienia odpowiednich licencji, zgód i pozwoleń oraz wewnętrznych polityk i procedur ZAMAWIAJĄCEGO.

3.19.2 WYKONAWCA będzie przedstawiać ZAMAWIAJĄCEMU raporty z audytów, przeglądów i kontroli po ich zakończeniu.

3.19.3 WYKONAWCA będzie skutecznie wdrażać ustalenia z audytów, przeglądów i kontroli.

3.19.4 ZAMAWIAJĄCY będzie monitorował wyniki WYKONAWCY w zakresie BHPiOŚ w oparciu o wskaźniki KPI i minimalne oczekiwania uzgodnione przed rozpoczęciem pracy, w celu określenia trendów, możliwości poprawy i dobrych praktyk.

3.19.5 ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do przeprowadzania własnych kontroli i audytów WYKONAWCY, z częstotliwością uzgodnioną z WYKONAWCĄ, bez ponoszenia kosztów z tytułu przestoju; WYKONAWCA będzie w pełni współpracować z ZAMAWIAJĄCYM.

3.20 Dokumentacja BHPiOŚ

3.20.1 WYKONAWCA będzie przechowywać całą istotną dokumentację dotyczącą BHPiOŚ i związaną ze swoją pracą, zgodnie z odpowiednimi przepisami. ZAMAWIAJĄCY na żądanie otrzyma dostęp do tej dokumentacji.

3.21 Środki ochrony indywidualnej (ŚOI)

3.21.1 WYKONAWCA zapewni, będzie stosować i utrzymywać środki ochrony indywidualnej, które zostały uznane za niezbędne na podstawie oceny ryzyka oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

3.21.2 WYKONAWCA zapewni, aby jego pracownicy przeszli odpowiednie szkolenie w zakresie stosowania ŚOI oraz aby ŚOI były prawidłowo używane.

3.21.3 Wszystkie ŚOI muszą spełniać odpowiednie wymagania ustawowe i normy EN lub ich odpowiedniki (np. ANSI).

3.21.4 Na Terenach RWE Renewables obowiązują następujące wymagania szczególne:

- Akwenty wodne – podczas pracy w pobliżu akwenów wodnych należy zapewnić i nosić zatwierdzone kamizelki ratunkowe.
- Podczas wchodzenia/schodzenia w turbinie wiatrowej należy nosić następujące środki ochrony indywidualnej:
 - Uprząż bezpieczeństwa (EN361/EN358)
 - Podwójna linka bezpieczeństwa (z amortyzatorem – EN355)
 - System pozycjonujący (EN358)
 - urządzenie asekuracyjne do odpowiedniego systemu asekuracyjnego (EN353)
 - Hełm ochronny do prac na wysokości (EN12492 i EN397) z latarką czołową
 - Obuwie ochronne stabilizujące kostkę.
- Środki ochrony indywidualnej przed upadkiem z wysokości – na wszystkich Terenach/ projektach RWE Renewables obowiązuje następujące ograniczenie:
 - Karabinki bez blokady lub z pojedynczą blokadą są absolutnie niedozwolone

3.21.5 Jeżeli WYKONAWCA wymaga od personelu RWE Renewables dodatkowego szkolenia lub wyposażenia w ŚOI wykraczające poza standardy RWE, to należy je zapewnić na koszt WYKONAWCY.

3.22 Rejestrowanie obecności

3.22.1 WYKONAWCA zapewni, aby wszyscy jego pracownicy, podwykonawcy i goście codziennie rejestrowali swoją obecność na TERENIE RWE, tak aby w przypadku pożaru lub innej sytuacji awaryjnej można było skutecznie ich przeliczyć.

3.22.2 W przypadku Terenów bez obsady pracowników lub gdy na Terenie nie ma rejestracji obecności, WYKONAWCA powiadomi Dyspozytornię lub Kierownika Dyżurnego/ Lidera/ osobę odpowiedzialną o swoim przybyciu i spodziewanym czasie wyjazdu.

3.23 Operacje podnoszenia

3.23.1 Urządzenia podnoszące, żurawie, podnośniki (maszyny) i wciągniki, zwane dalej łącznie „urządzeniami dźwigowymi”, będą spełniać wymagania odpowiednich przepisów krajowych.

3.23.2 WYKONAWCA będzie utrzymywać wszystkie urządzenia dźwigowe pod ścisłym nadzorem, aby zapobiec ich nieuprawnionemu użyciu.

3.23.3 Dozwolone jest wyłącznie używanie odpowiednio sprawdzonych i certyfikowanych urządzeń dźwigowych. WYKONAWCA ustanawia i przestrzega odpowiedniego procesu zarządzania przeglądami okresowymi i konserwacją wszystkich urządzeń dźwigowych.

3.23.4 Używanie haków otwartych (bez zapadek) jest zabronione.

3.23.5 Przed każdą operacją podnoszenia kompetentna osoba, wyznaczona przez WYKONAWCĘ, przygotowuje odpowiedni plan podnoszenia, o stopniu szczególności odpowiadającym rodzajowi operacji (tzn.: stopień złożoności, ciężar ładunku, odległość przenoszenia, pogoda itd.). Plan podnoszenia powinien być poparty niezbędnymi dokumentami dodatkowymi, np. badaniami stabilności gruntu.

3.23.6 WYKONAWCA musi uzyskać pisemne upoważnienie od ZAMAWIAJĄCEGO, jak również uzyskać wszelkie inne ustawowe zezwolenia wymagane przez ustawodawstwo krajowe przed użyciem żurawia przejezdnego lub innych dużych urządzeń dźwigowych na Terenie RWE.

3.23.7 RWE Renewables i każdy wyznaczony Główny Wykonawca muszą być w stanie monitorować operacje podnoszenia i urządzenia dźwigowe, aby zapewnić wypełnienie swoich zadań i obowiązków. Może to obejmować wejście do strefy wyłączenia z ruchu tak, jak robią to pracownicy podmiotu wykonującego prace, w celu wypełnienia obowiązków prawnych, np. monitorowania i przestrzegania przepisów. Bezpieczną metodę postępowania należy uwzględnić w ramach Bezpiecznego Systemu Pracy.

4 ZARZĄDZANIE PODWYKONAWCAMI

4.1.1 WYKONAWCA poinformuje ZAMAWIAJĄCEGO z wyprzedzeniem i w rozsądnym terminie o pracach, które zamierza zlecić podwykonawcom, oraz o tym, którzy PODWYKONAWCY zostaną zaangażowani do ich wykonania.

4.1.2 WYKONAWCA będzie w stanie wykazać, że zastosował procedury selekcji, które zapewniają, że jego PODWYKONAWCY posiadają udokumentowane kompetencje do bezpiecznego wykonania PRAC.

4.1.3 WYKONAWCA wdroży formalny proces monitorowania PODWYKONAWCY w zakresie BHPiOŚ.

4.1.4 ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do okresowego audytowania procesu WYKONAWCY dotyczącego przeprowadzania oceny PODWYKONAWCÓW w zakresie BHPiOŚ; ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do odmowy dostępu PODWYKONAWCY na TEREN RWE/projekt pozostające pod jego kontrolą.

4.1.5 WYKONAWCA dostarczy PODWYKONAWCY co najmniej następujące informacje:

- Specyficzne dla danego TERENU RWE zagrożenia w zakresie BHPiOŚ związane z pracą PODWYKONAWCY
- Polityka i procedury ZAMAWIAJĄCEGO, w tym niniejsze wymagania
- PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU

4.1.6 WYKONAWCA zapewni, aby PODWYKONAWCA zapoznał się z podanymi informacjami.

4.1.7 WYKONAWCA będzie ponosił odpowiedzialność za sposób postępowania PODWYKONAWCY w zakresie BHPiOŚ oraz za poprawę wszelkich wymagających tego obszarów.

4.1.8 WYKONAWCA zapewni, aby plany BHPiOŚ PODWYKONAWCY zostały uwzględnione i włączone do PLANU BHPiOŚ KONTRAKTU.

4.1.9 WYKONAWCA dostarczy ocenę PODWYKONAWCY w zakresie BHPiOŚ po zakończeniu prac.

5 PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU

5.1.1 WYKONAWCA przygotuje i przedłoży PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU, opracowany pod kątem zakresu PRAC.

5.1.2 PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU będzie zawierać szczegółowe wyjaśnienia dotyczące sposobu zarządzania BHPiOŚ w poszczególnych fazach projektu lub wykonywanej pracy.

5.1.3 WYKONAWCA zapewni, aby plany BHPiOŚ PODWYKONAWCY zostały uwzględnione i włączone do PLANU BHPiOŚ KONTRAKTU.

5.1.4 Format i zasadnicza treść PLANU BHPiOŚ KONTRAKTU będą odpowiadać standardowi zatwierdzonemu przez ZAMAWIAJĄCEGO. PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU będzie obejmować co najmniej:

- Wszystkie istotne elementy określone w prawie krajowym, licencjach, zgodach i zezwoleniach oraz wszystkie elementy wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO
- Cele i zadania WYKONAWCY w zakresie BHPiOŚ. Będą one pokrywać się z celami ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie BHPiOŚ
- Zagrożenia w zakresie BHPiOŚ związane z wykonywaną pracą
- Schemat organizacyjny WYKONAWCY, określający role i obowiązki (BHPiOŚ) związane z pracą oraz inne kluczowe osoby kontaktowe
- Proponowany przez WYKONAWCĘ Bezpieczny System Pracy, programy i inne działania związane z BHPiOŚ, mające na celu minimalizowanie ryzyka związanego z pracą
- Działania WYKONAWCY mające na celu minimalizację ryzyka i ciągłą poprawę wyników w zakresie BHPiOŚ
- Program WYKONAWCY obejmujący:
 - Audyty i kontrole BHPiOŚ (monitorowanie prac)
 - Spotkania BHPiOŚ, wizyty na TERENIE RWE i harmonogram prac, w tym mobilizację i zakończenie prac

- 5.1.5** WYKONAWCA będzie stosować PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU do koordynacji wszystkich PRAC na TERENIE RWE i działań podwykonawców w celu jak najbardziej efektywnej koordynacji PRAC na TERENIE RWE i uniknięcia niebezpiecznych zachowań i sytuacji.
- 5.1.6** WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU w odpowiednim czasie, co najmniej 4 tygodnie przed rozpoczęciem pracy.
- Według uznania ZAMAWIAJĄCEGO, w przypadku nagłych/zapowiedzianych z niewielkim wyprzedzeniem, nieplanowanych PRAC lub w przypadku prac budowlanych/wysokiego ryzyka, które mogą być bardziej skomplikowane w zarządzaniu, ww. termin na złożenie dokumentacji może zostać odpowiednio skrócony lub wydłużony.
- 5.1.7** Zakres PLANU BHPiOŚ KONTRAKTU będzie odpowiedni do charakteru i stopnia złożoności prac.
- 5.1.8** Jeżeli PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU zostanie uznany przez ZAMAWIAJĄCEGO za niewystarczający, to WYKONAWCA go uzupełni.
- 5.1.9** PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU zostanie zaakceptowany przez ZAMAWIAJĄCEGO przed rozpoczęciem prac.
- 5.1.10** WYKONAWCA będzie traktować PLAN BHPiOŚ KONTRAKTU jako dokument dostosowywany na bieżąco i zapewni jego aktualność przez okres trwania projektu, dokonując przeglądu przed każdą fazą pracy.
- 5.1.11** WYKONAWCA będzie informować o wynikach i postępach w realizacji PLANU BHPiOŚ KONTRAKTU.

Historia zmian

Data	Strona	Zmiana	Zmienił
styczeń 2023 r.	Wszystkie	Pierwsze wydanie do wykorzystania w OFF (zastępujące rozwiązanie tymczasowe) i OPEA	Sebastian Godwin

Data następnego przeglądu:	styczeń 2025 r.
-----------------------------------	-----------------

Załączniki

Załącznik 1 – Zasady ratowania życia obowiązujące u ZAMAWIAJĄCEGO

8 zasad – jeden cel: #enjoytomorrow

**Bezpieczne metody pracy**

Przed przystąpieniem do wykonywania prac należy zidentyfikować zagrożenia i w razie potrzeby podjąć odpowiednie środki umożliwiający ich bezpieczne wykonanie.

**Urządzenia zabezpieczające i wyposażenie ochronne**

Nigdy nie wolno dezaktywować lub dokonywać manipulacji urządzeń zabezpieczających lub wyposażenia ochronnego, chyba że w ramach przygotowania prac zostanie na to udzielone oficjalne zezwolenie.

**Odlączenie izolacyjne**

Przed przystąpieniem do wykonywania prac należy zapewnić i sprawdzić odłączenie od napięcia, chyba że uzyskano oficjalne pisemne zezwolenie na nieodłączanie zasilania.

**Prace na wysokości**

Podczas prac na wysokości stwarzających zagrożenie upadkiem z wysokości należy stale stosować systemy zabezpieczające przed upadkiem z wysokości oraz środki ochrony indywidualnej, o ile nie zastosowano zbiorowych systemów ochrony przed upadkiem z wysokości.

**Wiszące ładunki i strefy zamknięte**

Nikomiu nie wolno wykonywać prac lub przechodzić pod wiszącymi ładunkami. Nikomu nie wolno wchodzić do stref zamkniętych bez zezwolenia.

**Spadające przedmioty**

Narzędzia i inne środki pracy, które ewentualnie mogą spaść z wysokości, należy zabezpieczyć lub przechowywać w taki sposób, aby do tego nie doszło i aby nie stanowiły one źródła zagrożenia.

**Podnoszenie ładunków**


Czynności podwieszania i podnoszenia ładunków muszą być planowane, kontrolowane i zrozumiałe dla wszystkich osób w nich uczestniczących. Wszelkie wykorzystywane w tym celu urządzenia podnośne i zawieszki muszą być odpowiednio dobrane, poddane kontroli wzrokowej przed rozpoczęciem prac, muszą nienagannie funkcjonować i posiadać ważne świadectwo badań.

**Jazdy**


Jazdy można planować i wykonywać tylko wtedy, gdy kierowca jest do tego zdolny; pasażerowie muszą mieć przez cały czas zapięte pasy bezpieczeństwa, a jazda powinna być odpowiedzialna oraz dostosowana do warunków pogodowych i drogowych.



Załącznik 2 – Oświadczenie ZAMAWIAJĄCEGO w sprawie polityki



Polityka BHP i ochrony środowiska w RWE Renewables



#Enjoytomorrow

Spółka RWE Renewables, należąca do rodziny RWE, wspiera wspólny cel którym jest: nasza energia na rzecz zrównoważonego rozwoju. To motto opisuje naszą działalność i naszą motywację do pracy każdego dnia. Naszą pasją jest energia odnawialna i ta, co możemy zrobić dla świata. Jesteśmy odpowiedzialną korporacyjną społecznością oraz wnosimy pozytywny wkład w ochronę środowiska, gospodarkę i życie społeczne.

Doskonałość w dziedzinie BHP i ochrony środowiska jako fundament zrównoważonego rozwoju

W RWE Renewables uważamy, że trwałą sukces w dłuższej perspektywie można osiągnąć jedynie dzięki ludziom. Tworzymy i zapewniamy warunki pracy zgodne z zasadami BHP. Uważamy, że każdemu wypadkowi można zapobiec, a jeden wypadek to o jeden za dużo. Naszą pasją jest pomaganie w ochronie naszej planety. Wspieramy społeczności na całym świecie w dążeniu do osiągnięcia wyznaczonego przez ONZ celu dwóch stopni i zerowych emisji netto do 2040 roku.


Krótko mówiąc: dbamy o siebie nawzajem, nasze zasoby i nasze środowisko – gdziekolwiek działamy, cokolwiek robimy.

Nasze zobowiązania


Postępujemy zgodnie z następującymi zobowiązaniami i wymagamy ich przestrzegania oraz odpowiedniego postępowania od wszystkich współpracowników, zachęcając do tego również wszystkich naszych kontrahentów:

- Nasze kierownictwo stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska we wszystkich naszych procesach biznesowych, działaniach i decyzjach.
- Podejmujemy zdecydowane kroki na rzecz zapewnienia i wspierania zdrowia i bezpieczeństwa wszystkich pracowników, kontrahentów i sąsiadów, a także ochrony środowiska – gdziekolwiek jesteśmy i cokolwiek robimy. Eliminujemy zagrożenia, ograniczamy ryzyko i stale dbamy o poprawę naszych rezultatów.
- Kierujemy naszą energię i uwagę na zapobieganie szkodom, a także ochronę i poprawę zdrowia i dobrobytu naszych pracowników, kontrahentów i innych osób współpracujących z nami w obrębie całego łańcucha dostaw.
- Zachęcamy i oczekujemy od naszych współpracowników oraz kontrahentów podejmowania osobistej odpowiedzialności, dawania dobrego przykładu w dziedzinie BHP i ochrony środowiska oraz odwagi w odmawianiu wykonywania prac bez zapewnienia bezpiecznych warunków. i
- Doceniamy i nagradzamy właściwe zachowania i postępowanie w kwestiach BHP i ochrony środowiska, dążymy do stosowania bezpiecznych metod pracy i z dumą aktywnie dzielimy się dobrymi praktykami w dziedzinie BHP i ochrony środowiska.
- Chętnie przyjmujemy konstruktywne informacje zwrotne i wyzwania w zakresie realizacji naszej Polityki BHP i ochrony środowiska.
- Stosujemy holistyczne, kompleksowe podejście do ochrony środowiska z uwzględnieniem całego cyklu eksploatacji, aby ograniczyć wpływ na środowisko przy jednoczesnym zwiększeniu wytwarzania, magazynowania i wykorzystania zielonej energii.
- Dbamy o integralność naszych zasobów w celu zwiększenia produkcji ekologicznej energii przy jednoczesnym zapobieganiu szkodom dla ludzi i środowiska naturalnego.


We care today, so everyone enjoys tomorrow



Sven Uttermöhlen
CEO RWE Offshore Wind



Katja Wronach
CEO RWE Renewables Europe & Australia



Silvia Ortín Ríos
CEO RWE Renewables Iberian Peninsula

rwe.com