

Essent Productie is een bedrijf dat veel onderhoudswerk uitbesteed en daar contractors met hun subcontractors voor inhuurt. Om toegang te krijgen tot onze locaties moeten we ons aan een aantal spelregels houden die onder andere door diverse overheidsinstanties worden opgelegd. We hebben hierbij onder andere te maken met de Wet Keten Aansprakelijkheid en de Wet Vreemdelingen Arbeid.

Aanmeldservice

Wil je voor ons komen werken dan hebben we een aantal gegevens van je nodig. Deze gegevens kunnen vooraf aan de werkzaamheden via onze digitale aanmeldservice op internet worden aangeleverd. Het is de verantwoordelijkheid van de contractor dat de juiste gegevens in het systeem komen. Ook voor zijn subcontractors. Om toegang tot de aanmeldservice te krijgen (bij de eerste keer) kan de contractor een gebruikersnaam met wachtwoord aanvragen bij de afdeling HS&S via aanmeldservice@essent.nl

Wat is nu eigenlijk de aanmeldservice?

Dat is een databank waarin de digitale dossiers van de aangemelde personen worden opgeslagen. Deze databank is weer gekoppeld aan het toegangsregistratiesysteem van Essent Productie zodat wij in een oogopslag kunnen zien of de noodzakelijke documenten actueel zijn. Alle gegevens worden zorgvuldig bewaard volgens de wettelijke termijn en nooit aan derden verstrekt. Het systeem is aangemeld en geregistreerd bij het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP) onder nr 1475851.

Werking van de aanmeldservice

De contractor (aanvrager) voert alle gevraagde gegevens in. Daarna worden deze verstuurd naar onze Back-Office. Deze controleert alle gegevens op juistheid en geldigheid. Zijn de gegevens in orde, dan wordt de aanvraag omgezet tot een verzoek tot toegang voor een bepaalde locatie. De beveiligingsdienst zal verzoek bevestigen en de aanvrager ontvangt daarvan een email. Worden de gegevens door de Back-Office afgekeurd, ontvangt de aanvrager een email met de redenen waarom.

Aan de poort

Bij aankomst op de aangevraagde locatie, meldt men zich bij de beveiligingsdienst. De persoon laat een geldig identiteitsbewijs (geen rijbewijs) zien ter verificatie. Indien de Deltalinqs poortinstructie niet is gevolgd of is verlopen, moet men eerst de instructie volgen en een toets maken. Daarna wordt eventueel een foto gemaakt, toegangspas aangemaakt en men kan naar binnen. De toegangspas kan eventueel voor meerdere locaties worden geautoriseerd. Wordt een toegangspas twee maanden niet gebruikt, dan wordt deze tijdelijk geblokkeerd.

Documenten

Noodzakelijke documenten moeten geldig zijn. Is een document verlopen en is niet tijdig een vervangend exemplaar aangeleverd, dan wordt de toegangspas automatisch geblokkeerd en kan men niet binnen. Noodzakelijke documenten kunnen zijn: ID, verblijfsdocument, tewerkstellingsvergunning, A1/E101 verklaring (of aanvraag), VCA-certificaat, VAR verklaring (of aanvraag).

Niet aangemeld?

Indien om een of andere reden een persoon niet vooraf is aangemeld, kan men tijdelijk toegang krijgen, mits men over de noodzakelijke documenten beschikt. Vervolgens krijgt men drie werkdagen de tijd om alsnog de gegevens digitaal aan te leveren.

Op de achterzijde vindt u in het kort nog eens het stappenplan wat doorlopen moet worden.

1. **Aanvragen van toegang** tot de internetportal van de aanmeldservice Essent door een verzoek via email naar aanmeldservice@essent.nl. Hierbij minimaal te vermelden:
 - a. De naam van het bedrijf (let op officiële spelling)
 - b. KvK nummer
 - c. De naam van de contactpersoon die de aanmeldingen gaat doen
 - d. Zijn (bedrijfs-) emailadres
 - e. Zijn telefoonnummer
2. Na goedkeuring ontvangt u een email met daarin een korte uitleg, de link naar de internetportal en een tijdelijk wachtwoord
3. U kunt u met uw verkregen gebruikersnaam (emailadres) en wachtwoord inloggen op onze internetportal aanmeldservice. U ontvangt per mail een codenummer om verder toegang te krijgen tot de portal

4. Vervolgens kunt u via de beschikbare menu's in stappen, door het aanmeldsysteem lopen en de gevraagde gegevens invullen en vereiste documenten uploaden. Op de homepage is een gebruikershandleiding beschikbaar

5. Na opslaan van de ingevoerde aanmelding, wordt een goedkeuringsverzoek naar de back-office verstuurd. Afhankelijk van de volledigheid zal via email een goedkeuring volgen of een afkeuring met reden (niet volledig of onjuiste documenten)
6. Na goedkeuring kan uw medewerker zich bij onze vestigingen aan de poort melden bij de bewakingsdienst waar hij na identificatie, door het tonen van zijn geldige ID (paspoort of ID kaart echter geen rijbewijs), een pas (badge) krijgt uitgereikt. Met de pas kan hij bij de ingangen via de kaartlezers toegang tot het terrein krijgen.